

**PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM (PDAM)
KABUPATEN MOROWALI**

LAPORAN KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2025

DAN

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN





PEMERINTAH KABUPATEN MOROWALI
PDAM TIRTA DHARMA MOROWALI

Alamat : Jln. Lingkar Atas Kompleks Perkantoran Bumi Funuasingko - Bungku
Email : pdamsmilemorowali@gmail.com , Telephone : 082293345789/ 085242600557



PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM TIRTA DHARMA KABUPATEN MOROWALI
SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2025

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Mustari, ST**
Alamat Kantor : Bente, Kec. Bungku Tengah, Kabupaten Morowali,
Sulawesi Tengah
Jabatan : Direktur

Menyatakan bahwa kami:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan;
2. Laporan keuangan perusahaan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan Perusahaan telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan kami tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
c. Bertanggungjawab atas kesalahan penyajian atau ketidaksesuaian material yang ditemukan kemudian hari.
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya.

Bungku, 17 Maret 2026
PDAM Tirta Dharma Kabupaten Morowali


Mustari, ST
Direktur Utama



LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
00014/2.1518/AU.8/05/1162-1/0/III/2026

Kepada Yth

Direktur

Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) Tirta Dharma Kabupaten Morowali

Opini Wajar dengan Pengecualian

Kami telah mengaudit laporan keuangan PDAM Tirta Dharma Kabupaten Morowali ("Perusahaan"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2025, laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak hal yang dijelaskan dalam paragraf Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian pada laporan kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan untuk Entitas Privat.

Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian

Sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 4 atas laporan keuangan, pada tanggal 31 Desember 2025 Perusahaan mencatat piutang usaha sebesar Rp2.798.981.005. Berdasarkan prosedur audit yang kami lakukan, kami menemukan adanya perbedaan antara saldo piutang usaha menurut pembukuan Perusahaan dengan data tagihan yang dikelola oleh Bendahara selaku pihak yang bertanggung jawab atas penagihan. Berdasarkan data Bendahara, saldo piutang usaha adalah sebesar Rp2.233.720.344 atau terdapat perbedaan sebesar 565.260.661 antara data pembukuan dan data penagihan. Perusahaan belum melakukan rekonsiliasi atas perbedaan tersebut.

Sehubungan dengan adanya perbedaan tersebut, kami tidak dapat memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menentukan apakah diperlukan penyesuaian terhadap saldo piutang usaha, serta akun-akun terkait dalam laporan keuangan pada tanggal 31 Desember 2025 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut.

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini kami.

Hal Lain

Laporan keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut diaudit oleh auditor independen lain yang menyatakan opini dengan modifikasi atas laporan keuangan tersebut pada tanggal 6 Maret 2025.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan untuk Entitas Privat, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.



Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Hormat kami,
Kantor Akuntan Publik
Cahyadi dan Adhi

Cahyadi&Adhi

Annas Cahyadi, M.Sc, Ak, CA, CPA, CFI

Nomor Register Akuntan Publik (NRAP) : AP.1162



17 Maret 2026

DAFTAR ISI

	<u>Halaman</u>
Pernyataan Direksi	
Laporan Auditor Independen	
Neraca	1
Laporan Laba Rugi	2
Laporan Arus Kas	3
Laporan Perubahan Ekuitas	4
Catatan atas Laporan Keuangan	5 - 16

PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM TIRTA DHARMA KABUPATEN MOROWALI
LAPORAN POSISI KEUANGAN
Per 31 Desember 2025 dan 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

	Catatan	2025	2024
ASET			
<u>Aset Lancar</u>			
Kas dan Setara Kas	3	57.228.665	72.835.440
Piutang Usaha	4	1.317.223.237	2.259.609.526
Piutang Lainnya	5	-	291.618.800
Persediaan	6		
Jumlah		1.374.451.902	2.624.063.766
<u>Aset Tetap</u>	7		
Harga Perolehan		20.611.114.409	20.524.609.409
Akumulasi Penyusutan		(4.493.604.783)	(3.314.903.825)
Nilai Buku Aset Tetap		16.117.509.626	17.209.705.584
Aset Tak Berwujud		6.279.792	-
Aset Pajak Tangguhan		15.978.440	-
TOTAL ASET		17.514.219.760	19.833.769.350
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
<u>Kewajiban</u>			
Utang Usaha	8	-	-
Kewajiban Imbalan Pasca Kerja	9	145.258.545	-
Jumlah Kewajiban		145.258.545	-
<u>Ekuitas</u>			
Modal Pemerintah Daerah	10	23.697.553.683	23.697.553.683
Laba (Rugi) Sampai Dengan Tahun Lalu		(3.863.784.333)	(2.718.654.997)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan		(2.464.808.135)	(1.145.129.336)
Jumlah Ekuitas		17.368.961.215	19.833.769.350
TOTAL KEWAJIBAN DAN EKUITAS		17.514.219.760	19.833.769.350

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan sebagai bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan keseluruhan

PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM TIRTA DHARMA KABUPATEN MOROWALI
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
Untuk Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

	Catatan	2025	2024
PENDAPATAN OPERASIONAL			
Pendapatan Operasional	12	1.598.618.100	1.860.332.380
Pendapatan Operasional Lain		-	-
Jumlah Pendapatan Operasional		1.598.618.100	1.860.332.380
BEBAN OPERASIONAL			
Beban Sumber Air	13	9.430.000	20.150.000
Beban Pengolahan Air	14	-	27.561.000
Beban Transmisi dan Distribusi	15	74.874.368	102.673.522
Beban Tenaga Kerja	16	900.217.786	625.310.730
Beban Administrasi dan Umum	17	3.101.027.637	2.228.280.128
Jumlah Beban Operasional		4.085.549.791	3.003.975.380
LABA/(RUGI) OPERASIONAL		(2.486.931.691)	(1.143.643.000)
Penapatan/(Beban) Non Operasional	18	6.145.116	(1.486.336)
LABA/(RUGI) SEBELUM PAJAK		(2.480.786.575)	(1.145.129.336)
Pajak Penghasilan	19		
Pajak Kini		-	-
Pajak Tangguhan		15.978.440	-
LABA/(RUGI) BERSIH		(2.464.808.135)	(1.145.129.336)
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN			
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap		-	-
Lainnya		-	-
Pajak Penghasilan Terkait		-	-
Jumlah Penghasilan Komprehensif Lain		-	-
TOTAL LABA (RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		(2.464.808.135)	(1.145.129.336)

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan sebagai bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan keseluruhan

PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM TIRTA DHARMA KABUPATEN MOROWALI
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
 Untuk Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2025
 (Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

	Modal		
	Pemerintah Daerah	Saldo Laba	Jumlah
Per 31 Desember 2023	23.697.553.683	(2.718.654.997)	20.978.898.686
Laba/(Rugi) Tahun 2024		(1.145.129.336)	(1.145.129.336)
Per 31 Desember 2024	23.697.553.683	(3.863.784.333)	19.833.769.350
Laba/(Rugi) Tahun 2025		(2.464.808.135)	(2.464.808.135)
Per 31 Desember 2025	23.697.553.683	(6.328.592.468)	17.368.961.215

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan sebagai bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan keseluruhan

PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM TIRTA DHARMA KABUPATEN MOROWALI
LAPORAN ARUS KAS
 Untuk Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2025
 (Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

	2025	2024
ARUS KAS AKTIVITAS OPERASIONAL		
Laba/(Rugi) Tahun Berjalan	(2.464.808.135)	(1.145.129.336)
Penyesuaian untuk:		
Penyusutan Aset Tetap	1.178.700.958	1.120.383.270
Perubahan Modal Kerja:		
(Penambahan)/Penurunan Piutang Usaha	942.386.288	(108.336.156)
(Penambahan)/Penurunan Piutang Lainnya	291.618.800	1.819.297
(Penambahan)/Penurunan Biaya Dibayar Dimuka	-	(100.000.000)
Penambahan/(Penurunan) Kewajiban Jangka Pendek	-	(3.150.034)
Penambahan/(Penurunan) Kewajiban Imbalan Pasca Kerja	145.258.545	
Arus Kas dari Aktivitas Operasional	93.156.456	(234.412.959)
ARUS KAS AKTIVITAS INVESTASI		
(Penambahan)/Penurunan Aset Tak Berwujud	(6.279.792)	
(Penambahan)/Penurunan Aset Tetap	(86.505.000)	
Arus Kas dari Aktivitas Investasi	(92.784.792)	-
ARUS KAS AKTIVITAS PENDANAAN		
Penambahan Modal	-	-
Koreksi Ekuitas	-	-
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	-	-
(KENAIKAN)/PENURUNAN KAS DAN SETARA KAS	371.664	(234.412.959)
KAS DAN SETARA KAS - AWAL PERIODE	72.835.440	307.248.399
KAS DAN SETARA KAS - AKHIR PERIODE	73.207.104	72.835.440

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan sebagai bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan keseluruhan

PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM TIRTA DHARMA KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) Kabupaten Morowali didirikan berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Morowali Nomor : 25 Tahun 2003 tentang Pendirian Perusahaan Daerah Air Minum Kabupaten Morowali dan dimuat Lembaran Daerah Nomor 46 tahun 2003

b. Tujuan dan Kegiatan Perusahaan

Tujuan Perusahaan Daerah Air Minum adalah memberikan pelayanan air minum bagi seluruh masyarakat secara adil dan merata terus menerus yang memenuhi syarat-syarat kesehatan dengan tidak mengesampingkan prinsip ekonomi perusahaan, dengan kegiatan usaha perusahaan yaitu:

1. Pembangunan Daerah khususnya dalam pelayanan air minum
2. Pembangunan Nasional umumnya dalam rangka meningkatkan kesejahteraan rakyat menuju masyarakat adil dan makmur berdasarkan pancasila
3. Membangun, memelihara dan menjalankan operasi sarana penyediaan air minum
4. Menyerahkan, menyempurnakan dan mengawasi pemakaian air secara merata dan efisien
5. Menyelenggarakan pengaturan untuk mencegah adanya pengambilan air secara liar
6. Menyelenggarakan pelayanan air minum kepada masyarakat secara tertib

c. Pimpinan Perusahaan

Direktur Perusahaan Air Minum (PDAM) Kabupaten Morowali berdasarkan Keputusan Bupati Morowali Nomor : 188.4.45/Kep. /PUPRD/2018 dengan pengangkatan Tn. Mustari, ST sebagai Direktur Perusahaan Daerah Air Minum Kabupaten Morowali.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

PDAM menetapkan Standar Akuntansi Keuangan untuk Entitas Privat (SAK EP) sebagai basis penyusunan laporan keuangan dan penentuan kebijakan akuntansi penting yang diterapkan untuk mengakui dan mengukur transaksi dan peristiwa yang relevan dengan PDAM Kabupaten Morowali.

Laporan keuangan PDAM terdiri atas laporan posisi keuangan, laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif, laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas, dan catatan atas laporan keuangan.

Laporan keuangan disusun berdasarkan basis kesinambungan usaha dan biaya historis. Laporan keuangan juga disusun berdasarkan basis akrual, kecuali laporan arus kas yang disusun berdasarkan basis kas.

Laporan arus kas menyajikan informasi perubahan historis atas kas dan setara kas entitas, yang menunjukkan secara terpisah perubahan yang terjadi selama satu periode dari aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan. Cerukan bank pada umumnya termasuk aktivitas pendanaan sejenis dengan pinjaman. Namun, jika cerukan bank dapat ditarik sewaktu-waktu dan merupakan bagian yang tak terpisahkan dari pengelolaan kas entitas, maka cerukan tersebut termasuk komponen kas dan setara kas. Entitas melaporkan arus kas dari aktivitas operasi dengan menggunakan metode tidak langsung.

PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM TIRTA DHARMA KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (lanjutan)

b. Mata Uang Pelaporan, Transaksi dan Saldo Dalam Mata Uang Asing

Mata uang pelaporan yang digunakan oleh entitas adalah mata uang Rupiah, sekaligus sebagai mata uang fungsional. Semua jumlah-jumlah transaksi dan saldo akun disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali

Pembukuan PDAM diselenggarakan dalam mata uang Rupiah. Sedangkan transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan kurs tunai (spot rate) pada saat terjadinya transaksi.

Pada tanggal pelaporan, saldo aset dan kewajiban moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal tersebut. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang timbul dibebankan atau dikreditkan pada laporan laba (rugi) tahun berjalan.

c. Transaksi-transaksi dengan Pihak-pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa

PDAM mengungkapkan transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa.

Suatu pihak mempunyai hubungan istimewa dengan entitas jika:

- i. Secara langsung, atau tidak langsung melalui satu atau lebih perantara, pihak tersebut:
 - a. Mengendalikan, dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian bersama dengan, entitas (termasuk entitas induk, entitas anak, dan fellow subsidiaries);
 - b. Pihak tersebut adalah entitas asosiasi dari entitas;
 - c. Memiliki kepemilikan di entitas yang memberikan pengaruh signifikan atas entitas; atau
 - d. Memiliki pengendalian bersama atas entitas;
- ii. Pihak tersebut adalah entitas asosiasi dari entitas;
- iii. Pihak tersebut adalah joint ventures dimana entitas tersebut merupakan venture;
- iv. Pihak tersebut adalah personil manajemen kunci entitas atau entitas induknya;
- v. Pihak tersebut adalah keluarga dekat dari setiap orang yang diuraikan dalam (i) atau (iv);
- vi. Pihak tersebut adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi secara signifikan oleh, atau memiliki hak suara secara signifikan, secara langsung atau tidak
- vii. Pihak tersebut adalah program imbalan pascakerja untuk imbalan pekerja entitas, atau setiap entitas yang mempunyai hubungan istimewa dengan entitas tersebut.

PDAM mengungkapkan saldo dan transaksi yang dilakukan dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa, yaitu jenis dan jumlah transaksi, saldo termasuk syarat dan kondisi serta sifat pembayaran dan rincian jaminan yang diberikan atau diterima, penyisihan kerugian piutang tidak tertagih terkait jumlah saldo piutang, dan beban yang diakui dalam periode yang berkaitan dengan piutang ragu-ragu yang jatuh tempo dari pihak hubungan istimewa. Hubungan entitas anak dan induk diungkapkan baik ada atau tidak terdapat transaksi antar pihak hubungan istimewa. Kompensasi personil manajemen kunci

d. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas mencakup kas, simpanan yang sewaktu-waktu bisa dicairkan dan investasi likuid jangka pendek lainnya dengan jangka waktu jatuh tempo tiga bulan atau kurang.

Kas dan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya, disajikan sebagai "Aset yang dibatasi penggunaannya" yang dikategorikan sebagai dimiliki hingga jatuh tempo yaitu pada saat selesai pembatasan penggunaannya.

e. Piutang Usaha

Piutang usaha disajikan sebesar jumlah neto setelah dikurangi dengan penurunan nilai yang dibentuk sebesar estimasi penyisihan piutang tak tertagih. Penurunan nilai ditentukan dengan memperhatikan antara lain pengalaman, prospek usaha dan industri, kondisi keuangan dengan penekanan pada arus kas, kemampuan membayar debitor, dan agunan yang dikuasai. Piutang usaha disajikan menurut piutang pihak yang mempunyai hubungan istimewa dan piutang pihak ketiga.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (lanjutan)

f. Persediaan

Persediaan dinyatakan dengan biaya atau nilai realisasi bersih mana yang lebih rendah. Penilaian biaya ditentukan berdasarkan metode masuk pertama keluar pertama (MPKP).

g. Biaya Dibayar Dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi berdasarkan periode penggunaannya dengan metode garis lurus.

h. Aset tetap

Aset tetap disajikan sebesar biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Biaya perolehan meliputi harga beli aset tetap termasuk biaya-biaya yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang siap digunakan serta estimasi awal biaya pembongkaran aset, biaya pemindahan aset dan biaya restorasi relokasi. Pajak-pajak yang dapat dikreditkan dan semua diskon dikurangkan dalam menentukan biaya perolehan. Revaluasi aset tetap tidak diperkenankan, kecuali dilakukan berdasarkan ketentuan pemerintah. Penyusutan dimulai pada saat aset tetap tersedia untuk digunakan dan berhenti ketika aset tidak digunakan. Penyusutan diakui sebagai beban dalam laporan laba rugi, kecuali memenuhi syarat untuk dikapitalisasi sebagai perolehan suatu aset berdasarkan SAK EP.

Penyusutan aset tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus (straight line method) berdasar taksiran masa manfaat ekonomis dengan rincian sebagai berikut:

<u>Jenis Aset</u>	<u>Tarif Penyusutan</u>
Bangunan	5%
Instalasi Sumber	5%
Instalasi transmisi dan distribusi	5%
Kendaraan	12,5% - 25%
Peralatan	12,5% - 25%
Inventaris kantor	12,5% - 25%

Pengeluaran untuk perbaikan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis dimasa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, mutu produksi atau peningkatan standar kinerja dikapitalisasi.

Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan, dan laba atau rugi yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun berjalan.

i. Penurunan Nilai Aset

Penurunan nilai adalah suatu kondisi dimana terdapat bukti objektif terjadinya peristiwa yang merugikan sebagai akibat dari satu atau lebih peristiwa yang terjadi setelah pengakuan awal kredit tersebut, dan peristiwa yang merugikan tersebut berdampak pada estimasi arus kas masa datang atas aset keuangan atau kelompok aset keuangan yang dapat diestimasi secara andal.

Pada setiap akhir periode pelaporan, PDAM menilai apakah terdapat bukti objektif penurunan nilai aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan atau biaya perolehan diamortisasi. Jika terdapat bukti objektif penurunan nilai, PDAM langsung mengakui kerugian penurunan nilai dalam laba rugi.

j. Pendapatan dan Beban

Pendapatan dicatat sebesar nilai wajar atas pembayaran yang diterima atau masih harus diterima secara bruto, tidak termasuk diskon penjualan dan potongan volume. Jumlah yang menjadi bagian pihak ketiga seperti pajak pertambahan nilai dikeluarkan dari pendapatan. Jika terjadi pembayaran tangguh, maka entitas mengakui pendapatan sebesar nilai wajar yaitu sebagai nilai kini dari seluruh penerimaan masa depan yang ditentukan berdasarkan tingkat bunga terkait (imputed interest rate).

Pendapatan terdiri dari penjualan barang dan jasa. Pendapatan diakui sebagai berikut:

i. Penjualan barang

Penjualan barang diakui ketika semua kondisi berikut telah terpenuhi, yaitu:

- a) Risiko dan manfaat signifikan terkait dengan barang tersebut telah dialihkan kepada pembeli;

PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM TIRTA DHARMA KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (lanjutan)

j. Pendapatan dan Beban (lanjutan)

- b) PDAM tidak mempertahankan atau meneruskan keterlibatan manajerial sampai kepada tingkat dimana biasanya diasosiasikan dengan kepemilikan maupun control efektif atas barang yang terjual;
 - c) Jumlah pendapatan dapat diukur dengan handal;
 - d) Besar kemungkinan manfaat ekonomi yang berhubungan dengan transaksi akan mengalir masuk ke PDAM, dan
 - e) Biaya yang telah terjadi atau akan terjadi sehubungan dengan transaksi dapat diukur secara andal.
- ii. Penjualan Jasa
- Penjualan jasa diakui dengan metode persentase penyelesaian dalam periode akuntansi ketika semua kondisi berikut terpenuhi:
- a) Jumlah pendapatan dapat diukur dengan handal;
 - b) Besar kemungkinan manfaat ekonomi yang berhubungan dengan transaksi akan mengalir masuk ke
 - c) Tingkat penyelesaian transaksi pada akhir periode pelaporan dapat diukur secara andal, dan
 - d) Biaya yang telah terjadi atau akan terjadi sehubungan dengan transaksi dapat diukur secara andal.
- Beban diakui pada saat terjadinya (basis akrual).

k. Pajak Penghasilan

Bank mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah yang terutang untuk periode tersebut, Bank mengakui kelebihan tersebut sebagai aset.

Beban pajak tahun berjalan ditetapkan berdasarkan taksiran penghasilan kena pajak tahun berjalan. Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer aset dan liabilitas antara pelaporan komersial dan pajak pada setiap tanggal pelaporan.

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan saldo rugi fiskal yang belum dikompensasikan, sepanjang perbedaan temporer dan rugi fiskal yang belum dikompensasikan tersebut dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba fiskal pada masa yang akan datang.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal posisi keuangan dan nilai tercatat aset pajak tangguhan tersebut diturunkan apabila tidak lagi terdapat kemungkinan besar bahwa laba fiskal yang

l. Imbalan Kerja

Imbalan Kerja Jangka Pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui ketika pekerja telah memberikan jasanya dalam suatu periode akuntansi, sebesar jumlah tidak terdiskonto dari imbalan kerja jangka pendek yang diharapkan akan dibayar sebagai imbalan atas jasa tersebut.

Imbalan kerja jangka pendek mencakup antara lain upah, gaji, dan bonus.

Imbalan Pascakerja

Imbalan pascakerja seperti pensiun, uang pisah dan uang penghargaan masa kerja dihitung berdasarkan Undang-Undang Ketenagakerjaan No.13/2003 ("UU 13/2003") serta perubahannya.

Bank mengakui jumlah liabilitas imbalan pasti neto sebesar nilai kini kewajiban imbalan pasti pada akhir periode pelaporan dikurangi nilai wajar aset program yang dihitung oleh aktuaris independen dengan menggunakan metode Projected Unit Credit. Nilai kini kewajiban imbalan imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan imbalan tersebut.

Bank mencatat tidak hanya kewajiban hukum berdasarkan persyaratan formal program imbalan pasti, tetapi juga kewajiban konstruktif yang timbul dari praktik informal entitas. Bank mengakui perubahan kewajiban imbalan pascakerja tahun berjalan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM TIRTA DHARMA KABUPATEN MOROWALI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

3. KAS DAN SETARA KAS

Saldo kas dan setara kas Per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Kas		
Kas Tunai	5.864.826	11.266.783
Kas Unit Bungku Pesisir	-	5.700.000
Kas Unit Witaponda	1.290.297	628.797
Jumlah Kas Tunai	7.155.123	17.595.580
Tabungan/Giro		
Bank BTN Rek. 0000116701300000058	31.888.085	40.006.648
Bank BRI Rek. 202501000619300	6.098.420	8.710.410
Bank Sulteng Rekening 0050104000273	10.436.957	4.572.722
Bank BTN Rekening 0116701300000113	1.650.080	1.950.080
Jumlah Giro	50.073.542	55.239.860
Jumlah Kas dan Setara Kas	57.228.665	72.835.440

4. PIUTANG USAHA

Saldo piutang usaha Per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Desa Bahomoni	375.430.500	375.492.000
Desa Bente	501.527.796	556.476.796
Desa IPI	243.965.000	299.992.500
Desa Bahoruru	38.259.500	49.147.500
Desa Matansala	143.003.500	120.603.500
Kelurahan Bungu	259.793.000	223.983.000
Kelurahan Matano	373.277.900	308.300.500
Kelurahan Lamberea	263.515.500	222.885.000
Kelurahan Marsaoleh	159.600.909	151.360.909
Kelurahan Topoiso	30.986.500	38.553.000
Kelurahan Mendui	28.205.000	33.147.000
Bungku Timur	13.671.500	13.671.500
Bungku Pesisir	85.290.000	85.290.000
Witaponda	282.454.400	135.006.400
Jumlah Piutang Usaha	2.798.981.005	2.613.909.605
Cadangan Kerugian Piutang Usaha	(1.481.757.768)	(354.300.079)
Jumlah Piutang Usaha - Bersih	1.317.223.237	2.259.609.526

Piutang Usaha merupakan piutang atas tagihan rekening air yang belum diterima pembayarannya sejak tahun 2020 s/d 2025 dengan rincian sebagai berikut:

- Piutang Air Tahun 2020	83.383.000	83.383.000
- Piutang Air Tahun 2021	292.453.796	292.453.796
- Piutang Air Tahun 2022	598.498.300	746.878.500
- Piutang Air Tahun 2023	508.474.209	886.714.309
- Piutang Air Tahun 2024	580.342.700	604.480.000
- Piutang Air Tahun 2025	735.829.000	-
Jumlah	2.798.981.005	2.613.909.605

5. PIUTANG LAINNYA

Saldo piutang lainnya Per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Unit Witaponda	-	139.118.800
Uang Muka Pembelian Aktiva	-	55.000.000
Uang Muka Instalasi transmisi dan distribusi	-	97.500.000
Jumlah Piutang Lainnya	-	291.618.800

PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM TIRTA DHARMA KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Untuk Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2025
 (Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

6. ASET TETAP

Rekonsiliasi saldo aset tetap Per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Harga Perolehan:				
Tanah	262.698.000	-	-	262.698.000
Bangunan	697.419.000	-	-	697.419.000
Kendaraan	488.034.000	36.050.000	-	524.084.000
Instalasi Sumber	6.229.691.330	-	-	6.229.691.330
Instalasi transmisi dan distribusi	12.103.806.859	-	-	12.103.806.859
Alat Instalasi Lainnya	244.770.720	-	-	244.770.720
Peralatan	209.922.000	41.935.000	-	251.857.000
Inventaris dan perabotan kantor	288.267.500	8.520.000	-	296.787.500
Jumlah Harga Perolehan	20.524.609.409	86.505.000	-	20.611.114.409
Akumulasi Penyusutan:				
Bangunan	(62.735.809)	(66.835.990)	-	(129.571.799)
Kendaraan	(131.394.625)	(62.881.854)	-	(194.276.479)
Instalasi Sumber	(622.969.134)	(311.484.567)	-	(934.453.701)
Instalasi transmisi dan distribusi	(2.260.455.906)	(605.190.343)	-	(2.865.646.249)
Alat Instalasi Lainnya	(26.006.889)	(35.185.791)	-	(61.192.680)
Peralatan	(53.906.408)	(29.230.665)	-	(83.137.073)
Inventaris dan perabotan kantor	(157.435.054)	(67.891.748)	-	(225.326.802)
Jumlah Akumulasi Penyusutan	(3.314.903.825)	(1.178.700.958)	-	(4.493.604.783)
Nilai Buku	17.209.705.584			16.117.509.626

	2024			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Harga Perolehan:				
Tanah	262.698.000	-	-	262.698.000
Bangunan	697.419.000	-	-	697.419.000
Kendaraan	488.034.000	-	-	488.034.000
Instalasi Sumber	6.229.691.330	-	-	6.229.691.330
Instalasi transmisi dan distribusi	12.103.806.859	-	-	12.103.806.859
Alat Instalasi Lainnya	244.770.720	-	-	244.770.720
Peralatan	209.922.000	-	-	209.922.000
Inventaris dan perabotan kantor	288.267.500	-	-	288.267.500
Jumlah Harga Perolehan	20.524.609.409	-	-	20.524.609.409
Akumulasi Penyusutan:				
Bangunan	(27.864.863)	(34.870.946)	-	(62.735.809)
Kendaraan	(70.390.375)	(61.004.250)	-	(131.394.625)
Instalasi Sumber	(311.484.567)	(311.484.567)	-	(622.969.134)
Instalasi transmisi dan distribusi	(1.655.265.564)	(605.190.342)	-	(2.260.455.906)
Alat Instalasi Lainnya	(13.768.353)	(12.238.536)	-	(26.006.889)
Peralatan	(27.666.156)	(26.240.252)	-	(53.906.408)
Inventaris dan perabotan kantor	(88.080.677)	(69.354.377)	-	(157.435.054)
Jumlah Akumulasi Penyusutan	(2.194.520.555)	(1.120.383.270)	-	(3.314.903.825)
Nilai Buku	18.330.088.854			17.209.705.584

7. ASET TAK BERWUJUD

Saldo aset tak berwujud Per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Aplikasi	11.010.000	4.000.000
Amortisasi Aset Tak Berwujud	(4.730.208)	(4.000.000)
Aset Tak Berwujud - Bersih	6.279.792	-

PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM TIRTA DHARMA KABUPATEN MOROWALI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

8. UTANG USAHA

Saldo utang usaha Per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Beban Masih Harus Dibayar	-	-
Utang Pajak	-	-
Jumlah Utang Usaha	-	-

9. KEWAJIBAN IMBALAN PASCA KERJA

Saldo kewajiban imbalan kerja Per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Kewajiban Imbalan Kerja - Jangka Pendek	-	-
Kewajiban Imbalan Pascakerja	145.258.545	-
Jumlah	145.258.545	-

Cadangan jasa pengabdian adalah cadangan yang dibentuk atas jasa pengabdian Pengurus yang akan dibayarkan saat masa jabatan pengurus berakhir sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Rekonsiliasi saldo kewajiban imbalan pascakerja karyawan adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Saldo Kewajiban Imbalan Pasca Kerja	145.258.545	-
Aset Program Dana Pensiun	-	-
Kewajiban Imbalan Pasca Kerja	145.258.545	-

Bank mengakui kewajiban Per 31 Desember 2025 atas imbalan pascakerja bagi karyawan sesuai peraturan perundang - undangan tentang ketenagakerjaan. Kewajiban tersebut dihitung secara self assesment tanpa menggunakan Aktuaris eksternal. Kewajiban diukur menggunakan metode Projected Unit Credit dengan asumsi aktuarial sebagai berikut:

Usia Pensiun	56 Tahun
Probabilitas Pengunduran Diri Sukarela	70%
Kenaikan Gaji Tahunan	2%
Tingkat Diskonto	8%
Mortalitas	TMI IV

PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM TIRTA DHARMA KABUPATEN MOROWALI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

10. MODAL

Saldo modal Per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Penyertaan Modal Pemerintah Daerah (Eks. PDAM Poso)	1.394.424.683	1.394.424.683
Penyertaan Pemerintah Daerah Kabupaten Morowali	980.000.000	980.000.000
Penyertaan Modal Pemerintah Daerah berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Morowali Nomor 8 Tahun 2019 dengan perubahan:		
- Nomor 33 Tahun 2020	3.260.000.000	3.260.000.000
- Nomor 17 Tahun 2021	6.500.000.000	6.500.000.000
- Nomor 8 Tahun 2022		
SPM 747/SPM-LS/BPKAD/VIII/2022	3.000.000.000	3.000.000.000
SPM 1072/SPM-LS/BPKAD/X/2022	4.180.000.000	4.180.000.000
SPM	2.820.000.000	2.820.000.000
- Nomor Tahun 2023	1.500.000.000	1.500.000.000
Hibah Pemda Kabupaten Morowali		
Berupa Tanah Berdasarkan No. 590/0199/BPKAD/II/2022	63.129.000	63.129.000
Jumlah Modal	23.697.553.683	23.697.553.683

11. SALDO LABA

Saldo laba Per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Laba Ditahan	(3.863.784.333)	(2.718.654.997)
Laba Tahun Berjalan	(2.464.808.135)	(1.145.129.336)
Jumlah	(6.328.592.468)	(3.863.784.333)

PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM TIRTA DHARMA KABUPATEN MOROWALI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

12. PENDAPATAN OPERASIONAL

Pendapatan operasional tahun 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Pendapatan Air Kantor Pusat	1.016.432.100	1.369.635.889
Pendapatan Air Unit Wita Ponda	283.851.500	324.176.500
Pendapatan Non Air	135.910.000	166.519.991
Pendapatan Air Unit Bungku Timur	31.081.500	-
Pendapatan Air Unit Pesisir	131.343.000	-
Jumlah	1.598.618.100	1.860.332.380

13. BEBAN SUMBER AIR

Beban sumber air tahun 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Operasi	9.430.000	20.050.000
Pemeliharaan	-	100.000
Jumlah	9.430.000	20.150.000

14. BEBAN PENGELOLAAN AIR

Beban pengolahan air tahun 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Operasi	-	25.611.000
Pemeliharaan	-	1.950.000
Jumlah	-	27.561.000

15. BEBAN TRANSMISI DAN DISTRIBUSI

Beban transmisi dan distribusi tahun 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Operasi	63.475.419	39.058.000
Pemeliharaan	11.398.949	63.615.522
Jumlah	74.874.368	102.673.522

PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM TIRTA DHARMA KABUPATEN MOROWALI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

16. BEBAN TENAGA KERJA

Beban tenaga kerja tahun 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Gaji Pegawai	629.302.782	625.310.730
THR, Dana Representatif, Badan Pengawas, dan BOP	94.966.459	-
Upah pekerja lepas-Sumber	2.950.000	-
Upah pekerja lepas-Pengolahan	3.200.000	-
Upah pekerja lepas-Transmisi dan Distribusi	19.740.000	-
Upah pekerja lepas- Kantor	4.800.000	-
Beban Imbalan Pascakerja	145.258.545	-
Jumlah	900.217.786	625.310.730

17. BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM

Beban administrasi dan umum tahun 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Beban Barang dan Jasa	69.649.000	75.000.000
Konsumsi Kantor Pusat	10.998.000	16.224.000
Beban Kantor	20.938.988	47.498.700
BPJS Ketenagakerjaan	490.280	5.388.178
BPJS Kesehatan	14.898.360	7.944.878
Pakaian Dinas Karyawan	2.985.000	16.231.000
Listrik	5.039.500	4.612.500
Telepone dan Komunikasi	2.206.500	2.865.500
Wifi	4.722.179	4.601.980
Pemakaian BBM	32.580.000	34.472.000
Perlengkapan	1.866.233	7.672.800
ATK dan cetakan	19.601.000	28.912.000
Pelatihan	55.500.000	44.168.000
Sewa Rumah, alat dan kendaraan	3.200.000	3.650.000
Beban Iklan dan Sosial	1.000.000	14.998.000
Beban Pajak	22.023.955	6.644.300
Beban Unit Witaponda	325.795.000	363.475.500
Beban Unit Bungku Pesisir	25.303.000	-
Beban Unit Bungku Timur	1.548.000	-
Pemeliharaan Aset Kantor	62.297.585	43.013.825
Pemeliharaan Aset Lapangan	10.173.223	9.503.000
Operasional lapangan	15.338.621	34.764.000
Operasional lainnya	58.505.000	-
Perjalanan dinas	97.537.153	96.847.944
Pengembangan dan Pelatihan / Aplikasi	7.010.000	4.000.000
Beban Penyusutan Bangunan	66.835.988	34.870.950
Beban Penyusutan Kendaraan	62.881.854	61.004.250
Beban Penyusutan Instalasi Sumber	311.484.567	311.484.567
Beban Penyusutan Instalasi transmisi dan distribusi	605.190.343	605.190.343
Beban Penyusutan Alat Instalasi Lainnya	35.185.791	12.238.536
Beban Penyusutan Peralatan	29.230.665	26.240.250
Beban Penyusutan Inventaris dan perabotan kantor	67.891.749	69.354.375
Beban Amortisasi Aplikasi	730.208	-
Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	1.050.389.895	235.408.752
Jumlah	3.101.027.637	2.228.280.128

PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM TIRTA DHARMA KABUPATEN MOROWALI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

18. PENDAPATAN DAN (BEBAN) NON OPERASIONAL

Pendapatan dan (beban) non operasional tahun 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Pendapatan Non Operasional		
Pendapatan Jasa Giro Bank	133.719	470.094
Pendapatan Lain lain	7.456.500	-
Beban Non Operasional		
Beban Administrasi Bank	(1.445.103)	(1.956.430)
Jumlah Pendapatan dan (Beban) Non Operasional	6.145.116	(1.486.336)

19. PAJAK PENGHASILAN

Rekonsiliasi beban pajak penghasilan untuk tahun 2025 adalah sebagai berikut:

	2025
Peredaran Bruto	1.606.208.319
Laba/(Rugi) Sebelum Pajak	(2.480.786.575)
Koreksi Fiskal (Beda Temporer)	
Beban Imbalan Pascakerja	145.258.545
Koreksi Fiskal (Beda Tetap)	
Pendapatan Jasa Giro	(133.719)
Laba/(Rugi) Fiskal	(2.335.661.749)
Laba/(Rugi) Fiskal (Dibulatkan)	(2.335.661.000)
Pajak Penghasilan	
Tarif Pajak Penghasilan Pasal 31E	-
Tarif Pajak Penghasilan Pasal 17	-
Jumlah Pajak Penghasilan	-
Pajak Dibayar Dimuka (PPH Pasal 25)	-
Kurang/(Lebih) Bayar Pajak Penghasilan	-

Pajak Tangguhan

Rekonsiliasi saldo aset/(kewajiban) pajak tangguhan untuk tahun 2025 adalah sebagai berikut:

	Saldo Awal	Manfaat/(Beban) Pajak Tangguhan	Saldo Akhir
Kewajiban Imbalan Pasca Kerja	-	15.978.440	15.978.440
Jumlah	-	15.978.440	15.978.440

Beban/(Manfaat) pajak tangguhan dihitung berdasarkan tarif pajak efektif atas perbedaan temporer pengakuan beban berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat dengan ketentuan perpajakan yang berlaku.

PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM TIRTA DHARMA KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

20. PENERAPAN AWAL STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ENTITAS PRIVAT

Pada tanggal 30 Juni 2021, Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia telah mengesahkan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Privat (SAK EP), yang efektif pada posisi laporan keuangan 1 Januari 2025. SAK EP menggantikan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) yang selama ini menjadi acuan PDAM dalam menyusun laporan keuangan.

Dalam penerapan awal SAK EP, PDAM menerapkan ketentuan transisi sebagaimana diatur dalam Bab 35, termasuk pengecualian pada paragraf 35.10 terkait pengakuan pajak penghasilan tangguhan. Selain itu, pada tahun yang berakhir 31 Desember 2025, PDAM untuk pertama kalinya mengakui kewajiban imbalan pascakerja sesuai ketentuan SAK EP. Sehubungan dengan keterbatasan data historis dan pertimbangan biaya serta upaya yang tidak sebanding, PDAM menilai tidak praktis untuk melakukan penyajian kembali laporan keuangan periode sebelumnya atas pos-pos tersebut. Oleh karena itu, dampak penerapan awal yang timbul pada tahun berjalan diakui dalam laporan laba rugi tahun berjalan.

21. TANGGAL PENYELESAIAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN

Manajemen bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2025 yang diselesaikan pada tanggal 17 Maret 2026.

PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM TIRTA DHARMA KABUPATEN MOROWALI
Daftar Rincian Aset Tetap dan Penyusutan
Per 31 Desember 2025

TANAH

Tanggal Laporan Keuangan				31/12/2025				
No.	Nama Aset	Ukuran		Tanggal Perolehan	Harga Perolehan	Bukti Kepemilikan	Nama Pada Bukti	Keterangan
		Jumlah	Satuan					
	Tanah Kompleks Perkantoran Bumi Fonuasingko Kec. Bungku tengah Kab Morowali			2022	Rp 262.698.000			
Jumlah					Rp 262.698.000			

BANGUNAN/GEDUNG

Tanggal Laporan Keuangan				31/12/2025				
No.	Nama Aset	Jumlah Unit		Umur Ekonomis (Tahun)	Tanggal Perolehan	Harga Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
		Jumlah	Satuan					
1	Kantor PDAM			20	12-Jan-22	Rp 299.401.000	Rp 59.880.200	Rp 239.520.800
2	Gedung Peralatan			20	12-Jan-22	Rp 199.778.000	Rp 39.955.600	Rp 159.822.400
3	Bangunan Gedung Peralatan Alokasi Dana Penyertaan Modal			20	12-Jan-23	Rp 198.240.000	Rp 29.736.000	Rp 168.504.000
Jumlah						Rp 697.419.000	Rp 129.571.800	Rp 567.847.200

KENDARAAN

Tanggal Laporan Keuangan				31/12/2025				
No.	Nama Aset	Jumlah Unit		Umur Ekonomis (Tahun)	Tanggal Perolehan	Harga Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
		Jumlah	Satuan					
1	NEW HILUX 2.4 4X4 SINGLE CAB DIESEL DN 8006 G			8	1-Nov-2022	Rp 403.300.000	Rp 159.639.583	Rp 243.660.417
2	Sepeda Motor Kawasaki KLX 150 G			8	1-Nov-2022	Rp 35.700.000	Rp 14.131.250	Rp 21.568.750
3	Honda Beat Sporty Deluxe			8	1-Nov-2022	Rp 20.767.000	Rp 8.220.271	Rp 12.546.729
4	Honda Beat Sporty Deluxe			8	1-Nov-2022	Rp 20.767.000	Rp 8.220.271	Rp 12.546.729
5	MOTOR HONDA NC 11 D1CF A/Y DD 4769 VP Warna Biru Hitam Tahun 2011			8	1-Sep-2023	Rp 7.500.000	Rp 2.187.500	Rp 5.312.500
6	HONDA GEAR			8	1-Aug-2025	Rp 36.050.000	Rp 1.877.604	Rp 34.172.396
Jumlah						Rp 524.084.000	Rp 194.276.479	Rp 329.807.521

INSTALASI SUMBER

Tanggal Laporan Keuangan				31/12/2025				
No.	Nama Aset	Jumlah Unit		Umur Ekonomis (Tahun)	Tanggal Perolehan	Harga Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
		Jumlah	Satuan					
1	PEMBANGUNAN INTAKE ,RESERVOAR DAN PIPANISASI AIR BERSIH DESA BENTE - IPI dan Perencanaannya, atas Alokasi Penyertaan Modal 2022			20	01/01/2023	Rp 6.229.691.330	Rp 934.453.700	Rp 5.295.237.631
Jumlah						Rp 6.229.691.330	Rp 934.453.700	Rp 5.295.237.631

INSTALASI TRANSMISI DAN DISTRIBUSI

Tanggal Laporan Keuangan				31/12/2025	Tanggal Perolehan	Harga Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
No.	Nama Aset	Jumlah Unit		Umur Ekonomis (Tahun)				
		Jumlah	Satuan					
1	Pekerjaan Instalasi Transmisi dan Distribusi atas alokasi dana Penyertaan Modal 2020			20	1-Jan-2020	Rp 3.259.867.338	Rp 977.960.201	Rp 2.281.907.137
2	Pekerjaan Instalasi Transmisi dan Distribusi atas alokasi dana hibah 2021			20	1-Jan-2021	Rp 6.055.535.000	Rp 1.513.883.750	Rp 4.541.651.250
3	Pekerjaan Jaringan Perpipaan Aksesoris dan Reralatan pada Bungku Timur alokasi dana Penyertaan Modal 2021			20	1-Nov-2022	Rp 1.319.139.521	Rp 208.863.757	Rp 1.110.275.764
4	Bangunan Intek dan Perbaikan Witaponda			20	1-Dec-2022	Rp 199.555.000	Rp 30.764.729	Rp 168.790.271
5	Rehabilitasi Bangunan dan Penyempurnaan Tanah Desa Sakita			20	1-Dec-2023	Rp 197.210.000	Rp 20.542.708	Rp 176.667.292
6	Pekerjaan Instalasi Transmisi Distribusi Tersebar Di Kecamatan Bungku Tengah Alokasi Dana Penyertaan Modal 2023			20	1-Dec-2023	Rp 297.500.000	Rp 30.989.583	Rp 266.510.417
7	Pekerjaan Instalasi Transmisi Distribusi Tersebar Di Kecamatan Bungku Tengah (CV. SAVANO MIATAMA - Nomor 05/Kontrak/PDAM/XI/2023) Alokasi Dana Penyertaan Modal 2023			20	1-Dec-2023	Rp 775.000.000	Rp 80.729.167	Rp 694.270.833
Jumlah						Rp 12.103.806.859	Rp 2.863.733.896	Rp 9.240.072.963

ALAT INSTALASI LAINNYA

ALAT INSTALASI LAINNYA				Tanggal Laporan Keuangan	31/12/2025						
No.	Nama Aset	Jumlah Unit		Umur Ekonomis (Tahun)	Tanggal Perolehan	Harga Perolehan		Akumulasi Penyusutan		Nilai Buku	
		Jumlah	Satuan								
1	Pekerjaan Alat Instalasi Lainnya dan jasa pengerjaan atas alokasi dana hibah 2021			20	1-Jan-2021	Rp	244.770.720	Rp	61.192.680	Rp	183.578.040
Jumlah						Rp	244.770.720	Rp	61.192.680	Rp	183.578.040

PERALATAN

PERALATAN				Tanggal Laporan Keuangan	31/12/2025						
No.	Nama Aset	Jumlah Unit		Umur Ekonomis (Tahun)	Tanggal Perolehan	Harga Perolehan		Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku		
		Jumlah	Satuan								
1	Concrete Cutter Loncin Q 400L (Pemotong Aspal)			8	1-Dec-2022	Rp	15.262.500	Rp	5.882.422	Rp	9.380.078
2	Generator Silent 5500W HONDA			8	1-Dec-2022	Rp	29.137.500	Rp	11.230.078	Rp	17.907.422
3	Mesin Las Pipa HDPE Hydraulic Seri SHD 315 (Mesin Pres Pipa)			8	1-Dec-2022	Rp	81.030.000				
4	Bor Magnet 23MM			8	1-Dec-2022	Rp	5.827.000	Rp	31.230.313	Rp	49.799.688
5	Lever Lock 0.75 Tonx1.5M			8	1-Dec-2022	Rp	1.728.000	Rp	2.245.823	Rp	3.581.177
6	Water Detector PWQT TC 200			8	1-Dec-2022	Rp	666.000	Rp	17.968.125	Rp	1.062.000
7	Tamping Rammer Loncin RM80-L (Pemadat Tanah)			8	1-Dec-2022	Rp	46.620.000	Rp	5.219.313	Rp	28.651.875
8	Manometer (pengukur Tekanan Udara) 6 unit			8	1-Dec-2022	Rp	13.542.000	Rp	2.566.875	Rp	8.322.688
9	Water Pump Loncin 3 " Inc			8	1-Dec-2022	Rp	6.660.000	Rp	4.093.125		
10	Water Pump Loncin 3 " Inc			8	1-Mar-2023	Rp	3.000.000	Rp	1.062.500	Rp	1.937.500
11	Pemasangan CCTV & Accessories			8	1-Sep-2023	Rp	5.215.000	Rp	1.521.042	Rp	3.693.958
12	1 Bh Gate Valve 3 " Inc			8	1-May-2023	Rp	1.900.000	Rp	633.333	Rp	1.266.667
13	GENSET , 1bh			8	1-May-2025	Rp	13.935.000	Rp	1.161.250	Rp	12.773.750
13	Pembuatan Pintu dan Trali Jendela satu paket			8	1-Jul-2025	Rp	28.000.000	Rp	1.750.000	Rp	26.250.000
Jumlah						Rp	251.857.000	Rp	83.137.073	Rp	168.719.927

INVENTARIS KANTOR

Tanggal Laporan Keuangan				31/12/2025						
No.	Nama Aset	Jumlah Unit		Umur Ekonomis (Tahun)	Tanggal Perolehan	Harga Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku		
		Jumlah	Satuan							
1	Printer			4	1-Jan-2019	Rp 750.000	Rp 750.000	Rp -		
2	Baterai Acer 1 Bh			4	1-Jan-2020	Rp 750.000	Rp 750.000	Rp -		
3	Meja Baru Aktif 1 Bh			4	1-Jan-2020	Rp 1.600.000	Rp 1.600.000	Rp -		
4	Kipas Angin Miyako 1 Bh			4	1-Jan-2020	Rp 550.000	Rp 550.000	Rp -		
5	Printer A3 EPSON			4	1-Jan-2020	Rp 6.000.000	Rp 6.000.000	Rp -		
6	Kursi Pc 83 4 Pcs			4	1-Jan-2020	Rp 1.100.000	Rp 1.100.000	Rp -		
7	Meja 1/2 Biro 1 Bh			4	1-Jan-2021	Rp 825.000	Rp 825.000	Rp -		
8	Printer Epson L 3310 1 Unit			4	1-Jan-2021	Rp 2.750.000	Rp 2.750.000	Rp -		
9	Kursi Chitose 6 Bh			4	1-Jan-2021	Rp 2.220.000	Rp 2.220.000	Rp -		
10	Komputer Icore 5 dari makassar			4	1-Jan-2021	Rp 11.150.000	Rp 11.150.000	Rp -		
11	Lemari Besi 1 bh			4	1-Jan-2021	Rp 3.300.000	Rp 3.300.000	Rp -		
12	Lemari Arsip 3 Pintu 1 Bh			4	1-Jan-2021	Rp 3.900.000	Rp 3.900.000	Rp -		
13	1 Unit Dispenser Maspion 105 Bl + Ongkir			4	1-Jan-2021	Rp 2.338.000	Rp 2.338.000	Rp -		
14	LemariArsip 2P+1P Kaca (AC-331sw) Uk.1850x1200x400 2unit			4	1-Dec-2022	Rp 8.250.000	Rp 6.359.375	Rp 1.890.625		
15	Kursi Hadap 4unit			4	1-Dec-2022	Rp 4.250.000	Rp 3.276.042	Rp 973.958		
16	CCTV			4	1-Dec-2022	Rp 19.480.500	Rp 15.016.219	Rp 4.464.281		
17	Meja Kayu Besar 3 Unit			4	1-Mar-2022	Rp 13.000.000	Rp 12.458.333	Rp 541.667		
18	Monitor LG			4	1-Jan-2022	Rp 2.700.000	Rp 2.700.000	Rp -		
19	Komputer LG			4	1-Jan-2022	Rp 7.000.000	Rp 7.000.000	Rp -		
20	printer Epson L. 5290.			4	1-Jan-2022	Rp 5.500.000	Rp 5.500.000	Rp -		
21	Pembelian kursi gandeng Reseprionis			4	1-Feb-2022	Rp 1.450.000	Rp 1.419.792	Rp 30.208		
22	Pembelian Komputer			4	1-Jan-2023	Rp 7.200.000	Rp 5.400.000	Rp 1.800.000		
23	Meja Biro 2,2 x 0,75 1 bh			4	1-Jan-2023	Rp 5.000.000	Rp 3.750.000	Rp 1.250.000		
24	Meja Tamu Besar 2,5 x 1 m, 1 bh			4	1-Jan-2023	Rp 6.250.000	Rp 4.687.500	Rp 1.562.500		
25	Pengaman Jendela 17 bh & 3 Pintu			4	1-Feb-2023	Rp 8.655.000	Rp 6.310.938	Rp 2.344.063		
26	PC Asus AIOv241EAK Ci5			4	1-Feb-2023	Rp 10.650.000	Rp 7.765.625	Rp 2.884.375		
27	PC Asus AIOv241EAK			4	1-Feb-2023	Rp 10.650.000	Rp 7.765.625	Rp 2.884.375		
28	Leonova IP3 5PID Ci5			4	1-Feb-2023	Rp 10.650.000	Rp 7.765.625	Rp 2.884.375		
29	Leonova Gaming3 Ci7			4	1-Feb-2023	Rp 16.500.000	Rp 12.031.250	Rp 4.468.750		
30	Printer Epson L. 3210			4	1-Feb-2023	Rp 2.450.000	Rp 1.786.458	Rp 663.542		
	Kelanjutan			4			Rp -	Rp -		
31	Kursi Hadap 1 bh			4	1-Feb-2023	Rp 1.550.000	Rp 1.130.208	Rp 419.792		
32	Jet Cleaner + Vakum Cleaner KENTARO KTR 01C120 1			4	1-Mar-2023	Rp 2.600.000	Rp 1.841.667	Rp 758.333		
33	Meja Rapat Meja Biro dan Pengaman Pintu Jendela			4	1-Mar-2023	Rp 42.480.000	Rp 30.090.000	Rp 12.390.000		
34	Gorden Kantor			4	1-Jun-2023	Rp 14.529.000	Rp 9.383.313	Rp 5.145.688		
35	Kursi Futur Oscar 12 pcs			4	1-Jul-2023	Rp 6.240.000	Rp 3.900.000	Rp 2.340.000		
36	2 Unit Kursi Tunggu , 1 Unit Meja Panjang , 3 Unit Meja Stengah Biro dan 1 Unit Pintu			4	1-Sep-2023	Rp 12.350.000	Rp 7.204.167	Rp 5.145.833		
37	Speaker Dat 1 Bh			4	1-Sep-2023	Rp 2.300.000	Rp 1.341.667	Rp 958.333		
38	Komputer & Proyektor Direktur			4	1-Sep-2023	Rp 20.000.000	Rp 11.666.667	Rp 8.333.333		
39	1 Bh Printer & 2 Set Ac Sharp 1/2 PK			4	1-Sep-2023	Rp 9.250.000	Rp 5.395.833	Rp 3.854.167		
40	AC MEREK POLITRON 2 set			4	1-Aug-2023	Rp 8.520.000	Rp 5.147.500	Rp 3.372.500		
Jumlah						Rp 296.687.500	Rp 225.326.802	Rp 71.360.698		

