



PERUSAHAAN DAERAH MOROWALI

LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
Beserta laporan auditor independen

Jl. Trans Sulawesi Kompleks Perkantoran Fonuasingko

Telp. 082292940987 / 082399117093

Email : perusdamorowali@gmail.com

PERUSAHAAN DAERAH MOROWALI
LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022

Daftar Isi

	Halaman
Surat Pernyataan Direksi	i
Laporan Auditor Independen	ii
Laporan Keuangan	
- Neraca	1
- Laporan Laba Rugi	2
- Laporan Perubahan Ekuitas	3
- Laporan Arus Kas	4
- Catatan Atas laporan Keuangan	5
Lampiran:	
- Daftar Aset	iii



PERUSAHAAN DAERAH MOROWALI

Alamat : Jln. Abd. Rabbie (Depan Pelabuhan Bungku), HP: 082292940987, 082399117093. Email: perusdamorowali@yahoo.com

**SURAT PENYATAAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB
ATAS LAPORAN KEUANGAN PERUSAHAAN DAERAH MOROWALI
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : H. Djufri Muh. Taiyeb, SE.
Alamat Kantor : Jl. Trans Sulawesi Kompleks Perkantoran Fonuasingko
Jabatan : Direktur Utama

Menyatakan Bahwa :

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan Perusahaan Daerah Morowali;
2. Laporan keuangan Perusahaan Daerah Morowali telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan / Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan Perusahaan Daerah Morowali dan informasi tambahan telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan Perusahaan Daerah Morowali dan informasi tambahan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta materil;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Perusahaan Daerah Morowali.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Bungku, 31 Januari 2024

**Direktur Utama
Perusahaan Daerah Morowali**



H. Djufri Muh. Taiyeb, SE.



Laporan Auditor Independen

**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN****No: 00062/3.0377/AU.2/05/1673-1/1/II/2024**

Kepada, Yth.

Pemerintah Kabupaten Marowali

Dewan Pengawas dan Direksi

Perusahaan daerah Kabupaten Morowali**Laporan Audit Atas Laporan Keuangan****Opini Wajar dengan Pengecualian**

Kami telah mengaudit laporan keuangan **Perusahaan daerah Kabupaten Morowali** terlampir, yang terdiri dari neraca per tanggal 31 Desember 2023 serta laporan laba(rugi), laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak hal yang dijelaskan dalam paragraf Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian pada laporan kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material Posisi Keuangan **Perusahaan daerah Kabupaten Morowali** tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.

Basis Opini Wajar dengan Pengecualian

Perusahaan belum menerapkan akuntansi imbalan pasca kerja sebagaimana yang diatur di dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) bab 23, dan kami tidak melakukan pemeriksaan khusus atas pajak-pajak perusahaan.

Penekanan Suatu Hal

Perusahaan telah mengalami kerugian terus menerus dalam operasinya sehingga ditahun 2023 mengalami defisit ekuitas sebesar Rp. (854.390.537). Hal tersebut menimbulkan keraguan akan kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Opini kami tidak dimodifikasi sehubungan dengan hal tersebut.

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini wajar dengan pengecualian kami.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan



keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kantor Akuntan Publik

Yaniswar & Rekan


Ikhsan, CA, CPA

Nomor Register Akuntan Publik (NRAP) : AP. 1673

Makassar, 31 Januari 2024





LAPORAN KEUANGAN



PERUSAHAAN DAERAH KABUPATEN MOROWALI
NERACA
PER 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



	<u>Catatan</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
ASET			
ASET LANCAR			
Kas dan setara kas	2.d,3.a	21,579,241	16,327,635
Piutang Usaha			
Setelah dikurangi akumulasi penyisihan piutang tak tertagih tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 sebesar Rp741.166.180,- dan Rp702.040.747,-	2.e,3.b	652,075,270	708,440,747
Uang muka	2.g,3.c	86,157,452	86,157,452
Jumlah aset lancar		759,811,963	810,925,834
ASET TIDAK LANCAR			
Aset Tetap			
Setelah dikurangi akumulasi penyusutan tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 sebesar Rp377.706.900,-	2.h,3.d	-	-
Jumlah aset tidak lancar		-	-
JUMLAH ASET		759,811,963	810,925,834
LIABILITAS DAN EKUITAS			
LIABILITAS JANGKA PENDEK			
Utang usaha	3.e	1,614,202,500	1,614,202,500
Jumlah liabilitas jangka pendek		1,614,202,500	1,614,202,500
EKUITAS			
Penyertaan Modal Pemerintah Daerah			
Kabupaten Morowali		2,000,000,000	2,000,000,000
Laba Ditahan		(2,803,276,666)	(2,766,122,635)
Laba/(Rugi) Tahun Berjalan		(51,113,872)	(37,154,031)
JUMLAH EKUITAS		(854,390,538)	(803,276,666)
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		759,811,963	810,925,834

Bungku, 31 Januari 2024

Perusahaan Daerah Morowali


H. Djufri Muh. Taiyeb
Direktur Utama

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan



PERUSAHAAN DAERAH KABUPATEN MOROWALI
LAPORAN LABA RUGI
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



	Catatan	2023	2022
PENDAPATAN USAHA			
Penjualan	3.g	-	-
Harga Pokok Penjualan	3.h	-	-
Laba Kotor Penjualan		-	-
BEBAN USAHA			
Beban pegawai	2.j,3.i.1	-	6,500,000
Beban administrasi dan umum	2.j,3.i.2	11,710,000	30,355,300
Beban penyusutan aset	2.j,3.i.3	-	-
JUMLAH BEBAN		11,710,000	36,855,300
LABA RUGI USAHA		(11,710,000)	(36,855,300)
PENDAPATAN DAN (BEBAN) LAINNYA			
Pendapatan jasa giro	2.j,3.k	238	1,269
Beban administrasi bank		(278,677)	(300,000)
Beban penyisihan piutang tak tertagih		(39,125,433)	-
Jumlah pendapatan dan (beban) lainnya		(39,403,872)	(298,731)
LABA RUGI SEBELUM PAJAK		(51,113,872)	(37,154,031)
Beban pajak penghasilan		-	-
LABA RUGI BERSIH		(51,113,872)	(37,154,031)

Bungku, 31 Januari 2024

Perusahaan Daerah Morowali


H. Djufri Muh. Taibeh
Direktur Utama

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan



PERUSAHAAN DAERAH KABUPATEN MOROWALI
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



	Penyertaan Modal	HIBAH	Saldo Laba (Rugi)	Jumlah
SALDO PER 31 DESEMBER 2021	2,000,000,000	-	(2,766,122,635)	(766,122,635)
Koreksi Hibah	-	-	-	-
Korekasi Laba Ditahan	-	-	-	-
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	-	-	(37,154,031)	(37,154,031)
SALDO PER 31 DESEMBER 2022	2,000,000,000	-	(2,803,276,666)	(803,276,666)
Penambahan Modal	-	-	-	-
Korekasi Laba Ditahan	-	-	-	-
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	-	-	(51,113,872)	(51,113,872)
SALDO PER 31 DESEMBER 2023	2,000,000,000	-	(2,854,390,538)	(854,390,538)

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan
bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan



PERUSAHAAN DAERAH MOROWALI
LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



	<u>2023</u>	<u>2022</u>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI		
Laba (rugi) netto setelah pajak penghasilan	(51,113,872)	(37,154,031)
Penyusutan aset tetap	-	-
Laba (rugi) sebelum perubahan modal kerja	(51,113,872)	(37,154,031)
Perubahan aset dan liabilitas:		
Berkurang (bertambah) piutang usaha	17,240,045	40,000,000
Berkurang (bertambah) penyisihan piutang	39,125,433	
Bertambah (berkurang) utang usaha		
yang masih harus dibayar	-	
Bertambah (berkurang) utang pajak	-	-
Arus kas bersih yang diperoleh (digunakan)		
dari aktivitas operasi	<u>5,251,606</u>	<u>2,845,969</u>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN		
Arus kas bersih yang diperoleh (digunakan)		
dari aktivitas pendanaan	<u>-</u>	<u>-</u>
Kenaikan (penurunan) bersih kas dan setara kas	5,251,606	2,845,969
Kas dan setara kas pada awal tahun	16,327,635	13,481,666
Kas dan setara kas pada akhir tahun	<u>21,579,241</u>	<u>16,327,635</u>

*Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan
bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan*



PERUSAHAAN DAERAH KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



1. UMUM

a. Pendirian

Perusahaan Daerah Kabupaten Morowali didirikan pada tanggal 17 Agustus 2009 berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Morowali Nomor 12 Tahun 2009 tentang Perusahaan Daerah Kabupaten Morowali dan dimuat dalam Lembaran Daerah Kabupaten Morowali Tahun 2009 Nomor 12.

b. Tujuan Perusahaan

Perusahaan Daerah Kabupaten Morowali didirikan dengan tujuan untuk:

- Meletakkan Perusahaan Daerah untuk membangun dan mendorong pertumbuhan ekonomi;
- Memberikan kesempatan kerja serta meningkatkan pendapatan masyarakat melalui usaha produktif dan berkualitas untuk pengelolaan sumber potensi dengan mengutamakan usaha pelayanan publik;
- Untuk meningkatkan pendapatan asli daerah.

c. Bidang Usaha

Untuk mencapai tujuannya, Perusahaan diharapkan menjalankan usaha dibidang:

- | | |
|------------------|----------------------------|
| - Perdagangan; | - Peternakan; |
| - Perindustrian; | - Perikanan; |
| - Kehutanan; | - Pertambangan dan Energi; |
| - Pertanian; | - Jasa; |
| - Perkebunan; | - Properti. |

d. Struktur Organisasi

Posisi Direktur Utama Per 31 Desember 2016 dijabat oleh Tn. H. Ibrahim Kadir, SE.

Pada tanggal 11 November 2016 diterbitkan Keputusan Bupati Morowali Nomor 188.4.45/Kep.0247/Adm.Ekon/2016 tentang Pengangkatan Direksi Perusahaan Daerah Kabupaten Morowali dengan susunan pengurus sebagai berikut:

- | | |
|------------------------|-----------------------------|
| - Direktur Utama | : H. Djufri Muh. Taiyeb, SE |
| - Direktur Operasional | : Sofyan |

Namun susunan pengurus tersebut baru dilantik pada 4 Januari 2017 dan diserahkan terimakan pada 16 Januari 2017 dengan Nomor: 02/BA/PDM/I/2017 dengan rincian Posisi Keuangan sebagai berikut:

- Kas Tunai	16,953,268
- Saldo Bank Sulteng	375,275,174
- Saldo Bank BRI	5,078,836
- Nilai Buku Kendaraan	178,500,000
- Nilai Buku Inventaris Kantor	42,474,087
Total	618,281,365



PERUSAHAAN DAERAH KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Perusda menetapkan SAK-ETAP sebagai basis penyusunan laporan keuangan dan penentuan kebijakan akuntansi penting yang diterapkan untuk mengakui dan mengukur transaksi dan peristiwa yang relevan dengan Perusda.

Laporan keuangan Perusda terdiri atas neraca, laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas, dan catatan atas laporan keuangan.

Laporan keuangan disusun berdasarkan basis kesinambungan usaha dan biaya historis. Laporan keuangan juga disusun berdasarkan basis akrual, kecuali laporan arus kas yang disusun berdasarkan basis kas.

Laporan arus kas menyajikan informasi perubahan historis atas kas dan setara kas entitas, yang menunjukkan secara terpisah perubahan yang terjadi selama satu periode dari aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan. Cerukan bank pada umumnya termasuk aktivitas pendanaan sejenis dengan pinjaman. Namun, jika cerukan bank dapat ditarik sewaktu-waktu dan merupakan bagian yang tak terpisahkan dari pengelolaan kas entitas, maka cerukan tersebut termasuk komponen kas dan setara kas. Entitas melaporkan arus kas dari aktivitas operasi dengan menggunakan metode tidak langsung.

b. Mata Uang Pelaporan, Transaksi dan Saldo Dalam Mata Uang Asing

Mata uang pelaporan yang digunakan oleh entitas adalah mata uang Rupiah, sekaligus sebagai mata uang fungsional. Semua jumlah-jumlah transaksi dan saldo akun disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dijelaskan lain.

Pembukuan Perusda diselenggarakan dalam mata uang Rupiah. Sedangkan transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan kurs tunai (spot rate) pada saat terjadinya transaksi.

Pada tanggal pelaporan, saldo aset dan kewajiban moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal tersebut. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang timbul dibebankan atau dikreditkan pada laporan laba (rugi) tahun berjalan.

c. Transaksi-transaksi dengan Pihak-pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa

Perusda mengungkapkan transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa.

Suatu pihak mempunyai hubungan istimewa dengan entitas jika:

- i. Secara langsung, atau tidak langsung melalui satu atau lebih perantara, pihak tersebut:
 - a. Mengendalikan, dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian bersama dengan, entitas (termasuk entitas induk, entitas anak, dan fellow subsidiaries);
 - b. Pihak tersebut adalah entitas asosiasi dari entitas;
 - c. Memiliki kepemilikan di entitas yang memberikan pengaruh signifikan atas entitas; atau
 - d. Memiliki pengendalian bersama atas entitas;
- ii. Pihak tersebut adalah entitas asosiasi dari entitas;
- iii. Pihak tersebut adalah joint ventures dimana entitas tersebut merupakan venture;



PERUSAHAAN DAERAH KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN (lanjutan)

c. Transaksi-transaksi dengan Pihak-pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa (lanjutan)

- iv. Pihak tersebut adalah personil manajemen kunci entitas atau entitas induknya;
- v. Pihak tersebut adalah keluarga dekat dari setiap orang yang diuraikan dalam (i) atau (iv);
- vi. Pihak tersebut adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi secara signifikan oleh, atau memiliki hak suara secara signifikan, secara langsung atau tidak langsung, setiap orang yang diuraikan dalam (iv) atau (v); atau
- vii. Pihak tersebut adalah program imbalan pascakerja untuk imbalan pekerja entitas, atau setiap entitas yang mempunyai hubungan istimewa dengan entitas tersebut.

Perusda mengungkapkan saldo dan transaksi yang dilakukan dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa, yaitu jenis dan jumlah transaksi, saldo termasuk syarat dan kondisi serta sifat pembayaran dan rincian jaminan yang diberikan atau diterima, penyisihan kerugian piutang tidak tertagih terkait jumlah saldo piutang, dan beban yang diakui dalam periode yang berkaitan dengan piutang ragu-ragu yang jatuh tempo dari pihak hubungan istimewa. Hubungan entitas anak dan induk diungkapkan baik ada atau tidak terdapat transaksi antar pihak hubungan istimewa. Kompensasi personil manajemen kunci diungkapkan

d. Kas Dan Setara Kas

Kas dan setara kas mencakup kas, simpanan yang sewaktu-waktu bisa dicairkan dan investasi likuid jangka pendek lainnya dengan jangka waktu jatuh tempo tiga bulan atau kurang.

Kas dan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya, disajikan sebagai "Aset yang dibatasi penggunaannya" yang dikategorikan sebagai dimiliki hingga jatuh tempo yaitu pada saat selesai pembatasan penggunaannya.

e. Piutang Usaha

Piutang usaha disajikan sebesar jumlah neto setelah dikurangi dengan penurunan nilai yang dibentuk sebesar estimasi penyisihan piutang tak tertagih. Penurunan nilai ditentukan dengan memperhatikan antara lain pengalaman, prospek usaha dan industri, kondisi keuangan dengan penekanan pada arus kas, kemampuan membayar debitur, dan agunan yang dikuasai. Piutang usaha disajikan menurut piutang pihak yang mempunyai hubungan istimewa dan piutang pihak ketiga.

f. Persediaan

Persediaan dinyatakan dengan biaya atau nilai realisasi bersih mana yang lebih rendah. Penilaian biaya ditentukan berdasarkan metode masuk pertama keluar pertama (MPKP).

g. Biaya Dibayar Dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi berdasarkan periode penggunaannya dengan metode garis lurus.



PERUSAHAAN DAERAH KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN (lanjutan)

h. Aset Tetap

Aset tetap disajikan sebesar biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Biaya perolehan meliputi harga beli aset tetap termasuk biaya-biaya yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang siap digunakan serta estimasi awal biaya pembongkaran aset, biaya pemindahan aset dan biaya restorasi relokasi. Pajak-pajak yang dapat dikreditkan dan semua diskon dikurangkan dalam menentukan biaya perolehan. Revaluasi aset tetap tidak diperkenankan, kecuali dilakukan berdasarkan ketentuan pemerintah. Penyusutan dimulai pada saat aset tetap tersedia untuk digunakan dan berhenti ketika aset tidak digunakan. Penyusutan diakui sebagai beban dalam laporan laba rugi, kecuali memenuhi syarat untuk dikapitalisasi sebagai perolehan suatu aset berdasarkan SAK ETAP.

Penyusutan aset tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus (straight line method) berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis dengan rincian sebagai berikut:

Tarif/ Rate

Kendaraan 12.5%

Inventaris kantor 25%

Pengeluaran untuk perbaikan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis dimasa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, mutu produksi atau peningkatan standar kinerja dikapitalisasi.

Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan, dan laba atau rugi yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun berjalan.

i. Penurunan Nilai Aset

Perusda pada setiap tanggal pelaporan menilai apakah terdapat indikasi penurunan nilai aset yang bersumber dari informasi internal dan eksternal, yang dilakukan berdasarkan kelompok aset penghasil kas. Jika indikasi tersebut ada, entitas mengestimasi nilai wajar aset dikurangi dengan biaya menjual. Kerugian penurunan nilai aset diakui jika nilai wajar dikurangi biaya menjual lebih rendah dibandingkan dengan nilai tercatat. Pemulihan kerugian penurunan nilai aset diakui dalam laporan laba rugi tidak boleh melebihi jumlah tercatat tanpa kerugian penurunan nilai.

j. Pendapatan dan Beban

Pendapatan dicatat sebesar nilai wajar atas pembayaran yang diterima atau masih harus diterima secara bruto, tidak termasuk diskon penjualan dan potongan volume. Jumlah yang menjadi bagian pihak ketiga seperti pajak pertambahan nilai dikeluarkan dari pendapatan. Jika terjadi pembayaran tangguh, maka entitas mengakui pendapatan sebesar nilai wajar yaitu sebagai nilai kini dari seluruh penerimaan masa depan yang ditentukan berdasarkan tingkat bunga terkait (imputed interest rate).



PERUSAHAAN DAERAH KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN (lanjutan)

j. Pendapatan dan Beban (lanjutan)

Pendapatan terdiri dari penjualan barang dan jasa. Pendapatan diakui sebagai berikut:

i. Penjualan barang

Penjualan barang diakui ketika semua kondisi berikut telah terpenuhi, yaitu:

- a) Risiko dan manfaat signifikan terkait dengan barang tersebut telah dialihkan kepada pembeli;
- b) Perusda tidak mempertahankan atau meneruskan keterlibatan manajerial sampai kepada tingkat dimana biasanya diasosiasikan dengan kepemilikan maupun control efektif atas barang yang
- c) Jumlah pendapatan dapat diukur dengan handal;
- d) Besar kemungkinan manfaat ekonomi yang berhubungan dengan transaksi akan mengalir masuk ke Perusda, dan
- e) Biaya yang telah terjadi atau akan terjadi sehubungan dengan transaksi dapat diukur secara

ii. Penjualan jasa

Penjualan jasa diakui dengan metode persentase penyelesaian dalam periode akuntansi ketika semua kondisi berikut terpenuhi:

- a) Jumlah pendapatan dapat diukur dengan handal;
- b) Besar kemungkinan manfaat ekonomi yang berhubungan dengan transaksi akan mengalir masuk ke Perusda;
- c) Tingkat penyelesaian transaksi pada akhir periode pelaporan dapat diukur secara andal, dan
- d) Biaya yang telah terjadi atau akan terjadi sehubungan dengan transaksi dapat diukur secara

Beban diakui pada saat terjadinya (basis akrual).

k. Pajak Penghasilan

Perusda belum mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah yang terutang untuk periode tersebut, Perusda harus mengakui kelebihan tersebut sebagai aset. Perusda tidak mengakui pajak tangguhan.

l. Imbalan Kerja

Sesuai SAK ETAP Bab 23 "Imbalan Kerja", perusahaan-perusahaan diwajibkan untuk mengakui seluruh imbalan kerja yang diberi melalui program atau perjanjian formal dan informal, peraturan perundang-undangan atau peraturan industri, yang mencakup imbalan pasca kerja, imbalan kerja jangka pendek dan jangka panjang lainnya, pesangon pemutusan hubungan kerja dan imbalan berbasis ekuitas.

Berdasarkan SAK ETAP ini, perhitungan estimasi kewajiban untuk imbalan kerja karyawan berdasarkan undang-undang ketenagakerjaan ditentukan dengan menggunakan metode aktuarial "projected unit credit" jika mampu. Jika perusahaan tidak mampu menggunakannya, maka perusahaan diperkenankan untuk membuat penyederhanaan berikut dalam pengukuran kewajiban imbalan pasti untuk pekerja kini:



PERUSAHAAN DAERAH KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN (lanjutan)

l. Imbalan Kerja (lanjutan)

- a. Mengabaikan estimasi kenaikan gaji akan datang (diasumsikan gaji kini akan sama ketika pekerja kini diekspektasikan mulai menerima manfaat imbalan pascakerja).
- b. Mengabaikan jasa akan datang dari pekerja kini (diasumsikan penutupan program untuk pekerja yang ada saat ini dan pekerja baru).
- c. Mengabaikan kemungkinan mortalitas pekerja kini selama masa jasa antara tanggal pelaporan dan tanggal pekerja diekspektasikan mulai menerima manfaat imbalan pascakerja (yaitu diasumsikan semua pekerja kini akan menerima manfaat pascakerja). Tetapi mortalitas setelah jasa (usia harapan hidup) akan tetap perlu dipertimbangkan.

Sejak Perusahaan terbentuk, perusahaan belum mencadangkan kewajiban imbalan manfaat kerja karyawan.

m. Investasi Pada Efek Tertentu

Penyusunan laporan keuangan sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum mengharuskan manajemen membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah aktiva dan kewajiban yang dilaporkan dan pengungkapan aktiva dan kewajiban kontinjensi pada tanggal laporan keuangan serta jumlah pendapatan dan beban selama periode pelaporan. Realisasi dapat berbeda dengan jumlah yang diestimasi.

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN

a. Kas dan Setara Kas

Akun ini terdiri dari:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Kas		
- Kas Tunai	20,695,306	15,165,261
Sub-jumlah	<u>20,695,306</u>	<u>15,165,261</u>
Bank IDR		
- Bank Sulteng Nomor Rek. 0050104000025	-	278,439
- BRI Nomor Rek. 202501000131302	-	-
- BNI Nomor Rek. 4433669991	883,935	883,935
Sub-jumlah	<u>883,935</u>	<u>1,162,374</u>
Jumlah	<u><u>21,579,241</u></u>	<u><u>16,327,635</u></u>

Rekening Perusda Morowali pada Bank BNI dengan nomor rekening 4433669991 masih bernilai Rp883.935,- saldo ini merupakan saldo di akhir tahun 2019 dan sampai dengan laporan diterbitkan Perusda Morowali belum mendapatkan Rekening koran tersebut sehingga saldo akhir di 31 Desember 2023 tidak dapat diketahui.



PERUSAHAAN DAERAH KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)

b. Piutang Usaha

Akun ini terdiri dari:

	2023	2022
Piutang dagang atas penjualan semen	1,300,150,539	1,313,390,584
Piutang Kelebihan Pembayaran Pajak	89,090,910	89,090,910
Piutang sofyan (sopir)	4,000,000	8,000,000
Sub-jumlah	1,393,241,449	1,410,481,494
Penyisihan piutang tak tertagih	(741,166,179.50)	(702,040,747.00)
Jumlah	652,075,270	708,440,747

Perusda Morowali memiliki piutang atas penjualan semen yang belum terbayarkan sampai dengan 31 Desember 2023 sebesar Rp1.300.150.539,- dengan rincian sebagai berikut:

No	Nama	Alamat	Nilai
1	H. AZWAR NAWIR	KOTA PALOPO	744,677,200
2	NASARUDIN (BUMDES BAHODOPI)	BAHODOPI	121,669,453
3	MUHAMAD AKRIM (AHMADI)	KOLONO	104,397,200
4	H. KADIR	MAKASAR	55,903,056
5	MASRI	PAKU	34,285,828
6	RUSLAN MUSTAPA (ALMARHUM)	KELURAHAN MENDUI	34,000,000
7	AHMAD YANI ARISANDI	MOAHINO	28,665,011
8	AMINUDIN	BENTE	26,708,090
9	HAMJA	UNGKAYA	22,353,506
10	MASJID WOSU	WOSU	22,035,506
11	UNTUNG MUSA	SIUMBATU	15,616,266
12	SADIYAH H. SAING	KOLONODALE	13,874,337
13	AKRIF PEOHOA	BULELENG/TANDAOLEO	13,410,545
14	MURIM	FATUFIA	11,040,000
15	BUMDES UMBELE	UMBELE KEC. BUMI RAYA	10,102,721
16	MUHAMMAD ILYAS	BAHORURU	10,102,721
17	YOGI HUSAIAN	BAHOMOHONI	8,874,337
18	HAERUDIN (YU)	PUUNGKUELU	4,158,921
19	SOFYAN BAHARUDIN	BETE-BETE	4,000,000
20	PAPA DEDY	BAHORURU	3,268,584
21	FARID	BAHORURU	3,268,584
22	HERLAN	BAHORURU	2,081,000
23	ABIDIN	LAFEU	1,987,673
24	BUMDES LANONA	LANONA	1,620,000
25	JUANDA	SAKITA	1,450,000
26	MAMAT	PAKU/LALAMPU	600,000
TOTAL			1,300,150,539



PERUSAHAAN DAERAH KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)

c. Uang Muka

Akun ini terdiri dari:

	2023	2022
- PPN Masukan	86,157,452	86,157,452
Jumlah	86,157,452	86,157,452

d. Aset Tetap

	2023		
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan
Harga perolehan			
Kendaraan dan mesin	319,500,000	-	-
Inventaris kantor	58,206,900	-	-
Jumlah	377,706,900	-	-
Akumulasi penyusutan			
Kendaraan dan mesin	319,500,000	-	-
Inventaris kantor	58,206,900	-	-
Jumlah	377,706,900	-	-
Nilai buku bersih	-		-

	2022		
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan
Harga perolehan			
Kendaraan dan mesin	319,500,000	-	-
Inventaris kantor	58,206,900	-	-
Jumlah	377,706,900	-	-
Akumulasi penyusutan			
Kendaraan dan mesin	319,500,000	-	-
Inventaris kantor	58,206,900	-	-
Jumlah	377,706,900	-	-
Nilai buku bersih	-		-

e. Utang Usaha

Akun ini terdiri dari :

	2023	2022
Utang kepada bpk Lukmanto	1,614,202,500	1,614,202,500
Jumlah	1,614,202,500	1,614,202,500



PERUSAHAAN DAERAH KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)

f. Modal

Akun ini terdiri dari :

	2023	2022
Penyertaan Modal Pemerintah		
Daerah Kabupaten Morowali	2,000,000,000	2,000,000,000
Laba ditahan / (Akumulasi kerugian)	(2,803,276,666)	(2,766,122,635)
Laba/(Rugi) Tahun Berjalan	(51,113,872)	(37,154,031)
Jumlah	(854,390,538)	(803,276,666)

g. Pendapatan Usaha

Akun ini terdiri dari:

	2023	2022
Pendapatan Usaha	-	-
Jumlah	-	-

h. Harga Pokok Penjualan

Akun ini terdiri dari:

	2023	2022
Harga pokok penjualan	-	-
Jumlah	-	-

i. Beban Usaha

Akun ini terdiri dari:

	2023	2022
1. Beban Pegawai		
- Gaji pegawai	-	6,000,000
- Tunjangan Makan dan Transportasi	-	500,000
Sub-jumlah	-	6,500,000
2. Beban Administrasi dan Umum		
- Perlengkapan, Cetakan dan alat tulis kantor	60,000	-
- Kantor dan utilities	900,000	16,796,500
- Sewa Kantor	6,000,000	6,000,000
- Pajak Kendaraan	-	5,558,800
- Perjalanan Dinas	4,750,000	2,000,000
Sub-jumlah	11,710,000	30,355,300
3. Beban Penyusutan		
- Penyusutan	-	-
Sub-jumlah	-	-
Jumlah	11,710,000	36,855,300



PERUSAHAAN DAERAH KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)

j. Pendapatan (Beban) Lain-Lain

Akun ini terdiri dari:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
- Pendapatan jasa giro	238	1,269
- Beban administrasi bank	(278,677)	(300,000)
- Beban penyisihan piutang tak tertagih	(39,125,433)	-
Jumlah	<u><u>(39,403,872)</u></u>	<u><u>(298,731)</u></u>

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA

Penerbitan Laporan Keuangan

Direktur Utama bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 yang disusun dan diotorisasi pada tanggal 31 Januari 2024.



LAMPIRAN

Daftar Aset



PERUSAHAAN DAERAH MOROWALI
DAFTAR ASET DAN PENYUSUTAN
PER 31 DESEMBER 2023



NO	KELOMPOK/ JENIS HARTA	TAHUN PEROLEHAN	Unit / Buah	HARGA PEROLEHAN	TARIF	AKUMULASI PENY. 2022	PENY. TAHUN 2023	AKUMULASI PENY. 2023	NILAI BUKU TAHUN 2023
A	Inventaris Kantor								
1	Meja biro	Sep-12	3	4,500,000	25.0	4,500,000	-	4,500,000	-
2	Meja 1/2 Biro	Sep-12	3	4,400,000	25.0	4,400,000	-	4,400,000	-
3	Kursi Pimpinan	Sep-12	1	1,000,000	25.0	1,000,000	-	1,000,000	-
4	Kursi Tamu	Sep-12	1	4,000,000	25.0	4,000,000	-	4,000,000	-
5	Lemari Arsip 2 Pintu	Sep-12	1	2,000,000	25.0	2,000,000	-	2,000,000	-
6	Lemari Arsip 3 Pintu	Sep-12	1	3,000,000	25.0	3,000,000	-	3,000,000	-
7	Lemari Arsip 5 Susun	Sep-12	1	700,000	25.0	700,000	-	700,000	-
8	Kursi Lipat	Sep-12	6	1,800,000	25.0	1,800,000	-	1,800,000	-
9	Kursi Susun	Sep-12	12	2,400,000	25.0	2,400,000	-	2,400,000	-
11	Printer	Sep-12	1	680,000	25.0	680,000	-	680,000	-
13	Dispenser	Sep-12	1	700,000	25.0	700,000	-	700,000	-
14	Meja Rapat	Sep-12	2	2,500,000	25.0	2,500,000	-	2,500,000	-
15	Calulator Casio	Sep-12	2	289,900	25.0	289,900	-	289,900	-
16	Mesin Ketik	Sep-12	1	737,000	25.0	737,000	-	737,000	-
17	Brankas	Sep-12	1	7,000,000	25.0	7,000,000	-	7,000,000	-
18	Jam Dinding	Sep-12	2	150,000	25.0	150,000	-	150,000	-
19	AC	Sep-12	3	12,600,000	25.0	12,600,000	-	12,600,000	-
20	Laptop Lenovo	Mar-17	2	9,000,000	25.0	9,000,000	-	9,000,000	-
21	Printer canon 2870	2017	1	750,000	25.0	750,000	-	750,000	-
	JUMLAH I			58,206,900		58,206,900	-	58,206,900	-
B	Kendaraan								
1	Mobil Toyota Rush	Sep-12	1	229,500,000	12.5	229,500,000	-	229,500,000	-
2	Mobil Open Mistubishi	Jun-13	1	90,000,000	12.5	90,000,000	-	90,000,000	-
	JUMLAH III			319,500,000		319,500,000	-	319,500,000	-
	GAND TOTAL			377,706,900		319,500,000	-	377,706,900	-

Bungku, 31 Januari 2024

Perusahaan Daerah Morowali


H. Djufri Muh. Taiyeb
Direktur Utama

PEMERINTAH KABUPATEN MOROWALI
PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM (PDAM) MOROWALI

Laporan Keuangan

Untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023
dengan angka perbandingan untuk tahun 2022

Beserta Laporan Auditor Independen





**PEMERINTAH KABUPATEN MOROWALI
PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM (PDAM) MOROWALI**

LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022

Beserta laporan auditor independen

*Alamat : Jln. Lingkar Atas Kompleks Perkantoran Bumi Funuasingko, Kecamatan Bungku Tengah
Email : pdamsmilemorowali@gmail.com , Telephone : 0822 9334 5789*

PEMERINTAH KABUPATEN MOROWALI
PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM (PDAM) MOROWALI

LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022

Daftar Isi

	Halaman
Surat Pernyataan Direksi	i
Laporan Auditor Independen	ii
Laporan Keuangan	
- Neraca	1
- Laporan Laba Rugi	2
- Laporan Perubahan Ekuitas	3
- Laporan Arus Kas	4
- Catatan Atas laporan Keuangan	5
Lampiran:	
- Daftar Aset per 2023	iii



PEMERINTAH KABUPATEN MOROWALI
PDAM TIRTA DHARMA MOROWALI

Alamat : Jln. Lingkar Atas Kompleks Perkantoran Bumi Funuasingko - Bungku
Email : pdamsmilemorowali@gmail.com , Telephone : 082293345789/085242600557



**SURAT PENYATAAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB
ATAS LAPORAN KEUANGAN PDAM KABUPATEN MOROWALI
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Mustari, ST
Alamat Kantor : Jln. Lingkar Atas Kompleks Perkantoran Bumi Funuasingko - Bungku
Jabatan : Direktur

Menyatakan Bahwa :

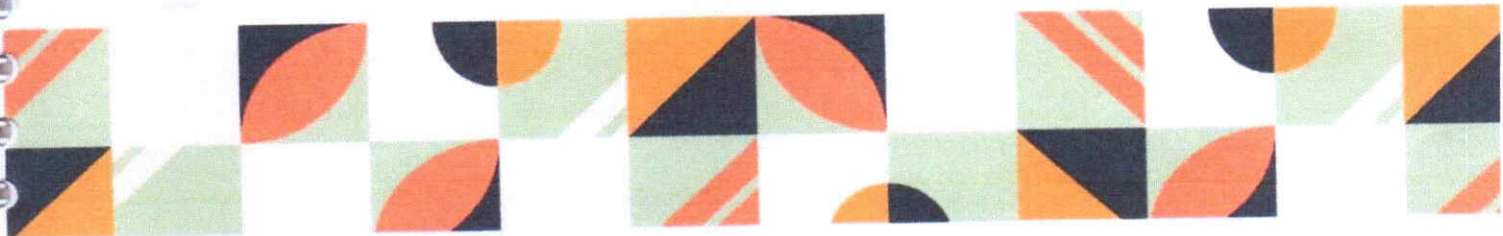
1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PDAM Kabupaten Morowali;
 2. Laporan keuangan PDAM Kabupaten Morowali telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan / Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia;
 3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PDAM Kabupaten Morowali dan informasi tambahan telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan PDAM Kabupaten Morowali dan informasi tambahan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta materil;
 4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PDAM Kabupaten Morowali.
- Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Bungku, 4 Maret 2024
**PDAM TIRTA DHARMA
KABUPATEN MOROWALI**



Mustari, ST
Direktur

Laporan Auditor Independen



LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

No: 00096/3.0377/AU.2/05/1673-4/1/III/2024

Kepada, Yth.
Pemerintah Daerah Kabupaten Morowali
Pemegang Saham, Dewan Direksi dan Komisaris
Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) Morowali

Laporan Audit Atas Laporan Keuangan

Opini Wajar dengan Pengecualian

Kami telah mengaudit laporan keuangan **Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) Morowali** terlampir, yang terdiri dari neraca per tanggal 31 Desember 2023 serta laporan laba(rugi), laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak hal yang dijelaskan dalam paragraf Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian pada laporan kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material Posisi Keuangan **Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) Morowali** tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.

Basis Opini Wajar dengan Pengecualian

Perusahaan belum menerapkan akuntansi imbalan pasca kerja sebagaimana yang diatur di dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) bab 23, dan kami tidak melakukan pemeriksaan khusus atas pajak-pajak perusahaan.

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini wajar dengan pengecualian kami.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk

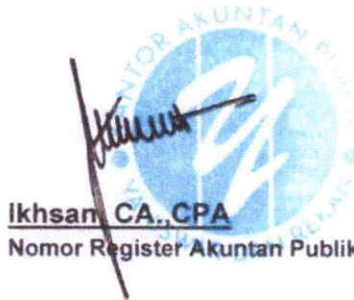


memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

**Kantor Akuntan Publik
Yaniswar & Rekan**



Ikhsan CA, CPA

Nomor Register Akuntan Publik (NRAP) : AP. 1673

Makassar, 04 Maret 2024



Laporan Keuangan





PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM (PDAM) KABUPATEN MOROWALI

NERACA

PER 31 DESEMBER 2023

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



	Catatan	2023	2022
ASET			
ASET LANCAR			
Kas dan setara kas	2d, 3a	307,248,399	2,542,922,395
Piutang	2e, 3b	2,292,211,466	1,140,187,686
Biaya dibayar dimuka	2g, 3c	2,500,000	-
Uang Muka	3d	50,000,000	4,697,252,248
Jumlah aset lancar		2,651,959,865	8,380,362,329
ASET TIDAK LANCAR			
Aset tetap setelah dikurang akumulasi penyusutan tahun 2023 dan 2022 sebesar Rp2.198.520.554,- dan Rp1.165.009.103.	2h, 3e	18,330,088,855	11,459,039,976
Jumlah aset tidak lancar		18,330,088,855	11,459,039,976
JUMLAH ASET		20,982,048,720	19,839,402,305
LIABILITAS DAN EKUITAS			
LIABILITAS JANGKA PENDEK			
Utang usaha	3f	3,150,034	109,502,000
Jumlah liabilitas jangka pendek		3,150,034	109,502,000
LIBILITAS JANGKA PANJANG			
Imbalan pasca kerja	2g	-	-
Jumlah liabilitas jangka panjang		-	-
EKUITAS			
Penyertaan Modal			
Pemerintah Daerah (Eks.PDAM Poso)		1,394,424,683	1,394,424,683
Penyertaan Modal Pemerintah			
Daerah Kabupaten Morowali		22,240,000,000	20,740,000,000
Hibah Pemerintah Daerah Kabupaten Morowali		63,129,000	63,129,000
Laba Ditahan		(2,467,653,378)	(2,476,924,880)
Laba/(Rugi) Tahun Berjalan		(251,001,620)	9,271,502
JUMLAH EKUITAS		20,978,898,686	19,729,900,305
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		20,982,048,720	19,839,402,305

Bungku, 4 Maret 2024

Direktur PDAM Kabupaten Morowali



Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan



PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM (PDAM) KABUPATEN MOROWALI
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



	Modal Pemerintah Daerah	HIBAH	Saldo Laba (Rugi)	Jumlah
SALDO PER 31 DESEMBER 2021	12,134,424,683		(2,476,924,880)	9,657,499,803
Penyertaan Modal	10,000,000,000	-	-	10,000,000,000
Hibah	-	63,129,000	-	63,129,000
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	-	-	9,271,502	9,271,502
SALDO PER 31 DESEMBER 2022	22,134,424,683	63,129,000	(2,467,653,378)	19,729,900,305
Penyertaan Modal	1,500,000,000	-	-	1,500,000,000
Hibah	-	-	-	-
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	-	-	(251,001,620)	(251,001,620)
SALDO PER 31 DESEMBER 2023	23,634,424,683	63,129,000	(2,718,654,997)	20,978,898,686

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan
bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan



PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM (PDAM) KABUPATEN MOROWALI
LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



	2023	2022
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI		
Laba (rugi) netto setelah pajak penghasilan	(251,001,620)	9,271,502
Penyusutan aset tetap	1,033,511,452	512,425,930
Laba (rugi) sebelum perubahan modal kerja	782,509,832	521,697,433
Perubahan aset dan liabilitas:		
Berkurang (bertambah) piutang	(1,152,023,781)	(728,382,126)
Berkurang (bertambah) uang muka	4,647,252,248	(4,497,683,248)
(Berkurang) bertambah utang	(106,351,966)	109,502,000
Arus kas bersih yang diperoleh (digunakan) dari aktivitas operasi	4,171,386,334	(4,594,865,941)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI		
Aset tetap	(7,904,560,330)	(3,022,543,021)
Arus kas bersih yang diperoleh (digunakan) dari aktivitas investasi	(7,904,560,330)	(3,022,543,021)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN		
Penyertaan Modal	1,500,000,000	10,000,000,000
Hibah	-	63,129,000
Arus kas bersih yang diperoleh (digunakan) dari aktivitas pendanaan	1,500,000,000	10,063,129,000
Kenaikan (penurunan) bersih kas dan setara kas	(2,233,173,996)	2,445,720,038
Kas dan setara kas pada awal tahun	2,542,922,395	97,202,357
Kas dan setara kas pada akhir tahun	309,748,399	2,542,922,395

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan



PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM (PDAM) KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan dan Informasi Umum

Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) Kabupaten Morowali didirikan berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Morowali Nomor : 25 Tahun 2003 tentang Pendirian Perusahaan Daerah Air Minum Kabupaten Morowali dan dimuat Lembaran Daerah Nomor 46 tahun 2003

b. Tujuan dan Kegiatan Perusahaan

Tujuan Perusahaan Daerah Air Minum adalah memberikan pelayanan air minum bagi seluruh masyarakat secara adil dan merata terus menerus yang memenuhi syarat-syarat kesehatan dengan tidak mengesampingkan prinsip ekonomi perusahaan, dengan kegiatan usaha perusahaan yaitu:

- Pembangunan Daerah khususnya dalam pelayanan air minum
- Pembangunan Nasional umumnya dalam rangka meningkatkan kesejahteraan rakyat menuju masyarakat adil dan makmur berdasarkan Pancasila
- Membangun, memelihara dan menjalankan operasi sarana penyediaan air minum
- Menyerahkan, menyempurnakan dan mengawasi pemakaian air secara merata dan efisien
- Menyelenggarakan pengaturan untuk mencegah adanya pengambilan air secara liar
- Menyelenggarakan pelayanan air minum kepada masyarakat secara tertib

c. Pimpinan Perusahaan

Direktur Perusahaan Air Minum (PDAM) Kabupaten Morowali berdasarkan Keputusan Bupati Morowali Nomor : 188.4.45/Kep. /PUPRD/2018 dengan pengangkatan Tn. Mustari, ST sebagai Direktur Perusahaan Daerah Air Minum Kabupaten Morowali.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

PDAM menetapkan SAK-ETAP sebagai basis penyusunan laporan keuangan dan penentuan kebijakan akuntansi penting yang diterapkan untuk mengakui dan mengukur transaksi dan peristiwa yang relevan dengan PDAM Kabupaten Morowali.

Laporan keuangan PDAM terdiri atas neraca, laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas, dan catatan atas laporan keuangan.

Laporan keuangan disusun berdasarkan basis kesinambungan usaha dan biaya historis. Laporan keuangan juga disusun berdasarkan basis akrual, kecuali laporan arus kas yang disusun berdasarkan basis kas.



PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM (PDAM) KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN (lanjutan)

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan (lanjutan)

Laporan arus kas menyajikan informasi perubahan historis atas kas dan setara kas entitas, yang menunjukkan secara terpisah perubahan yang terjadi selama satu periode dari aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan. Cerukan bank pada umumnya termasuk aktivitas pendanaan sejenis dengan pinjaman. Namun, jika cerukan bank dapat ditarik sewaktu-waktu dan merupakan bagian yang tak terpisahkan dari pengelolaan kas entitas, maka cerukan tersebut termasuk komponen kas dan setara kas. Entitas melaporkan arus kas dari aktivitas operasi dengan menggunakan metode tidak langsung.

b. Mata Uang Pelaporan, Transaksi dan Saldo Dalam Mata Uang Asing

Mata uang pelaporan yang digunakan oleh entitas adalah mata uang Rupiah, sekaligus sebagai mata uang fungsional. Semua jumlah-jumlah transaksi dan saldo akun disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dijelaskan lain.

Pembukuan PDAM diselenggarakan dalam mata uang Rupiah. Sedangkan transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan kurs tunai (spot rate) pada saat terjadinya transaksi.

Pada tanggal pelaporan, saldo aset dan kewajiban moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal tersebut. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang timbul dibebankan atau dikreditkan pada laporan laba (rugi) tahun berjalan.

c. Transaksi-transaksi dengan Pihak-pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa

PDAM mengungkapkan transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa.

Suatu pihak mempunyai hubungan istimewa dengan entitas jika:

- i. Secara langsung, atau tidak langsung melalui satu atau lebih perantara, pihak tersebut:
 - a. Mengendalikan, dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian bersama dengan, entitas (termasuk entitas induk, entitas anak, dan fellow subsidiaries);
 - b. Pihak tersebut adalah entitas asosiasi dari entitas;
 - c. Memiliki kepemilikan di entitas yang memberikan pengaruh signifikan atas entitas; atau
 - d. Memiliki pengendalian bersama atas entitas;
- ii. Pihak tersebut adalah entitas asosiasi dari entitas;
- iii. Pihak tersebut adalah joint ventures dimana entitas tersebut merupakan venture;
- iv. Pihak tersebut adalah personil manajemen kunci entitas atau entitas induknya;
- v. Pihak tersebut adalah keluarga dekat dari setiap orang yang diuraikan dalam (i) atau (iv);
- vi. Pihak tersebut adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi secara signifikan oleh, atau memiliki hak suara secara signifikan, secara langsung atau tidak langsung, setiap orang yang diuraikan dalam (iv) atau (v); atau
- vii. Pihak tersebut adalah program imbalan pascakerja untuk imbalan pekerja entitas, atau setiap entitas yang mempunyai hubungan istimewa dengan entitas tersebut.



PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM (PDAM) KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN *(lanjutan)*

c. Transaksi-transaksi dengan Pihak-pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa *(lanjutan)*

PDAM mengungkapkan saldo dan transaksi yang dilakukan dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa, yaitu jenis dan jumlah transaksi, saldo termasuk syarat dan kondisi serta sifat pembayaran dan rincian jaminan yang diberikan atau diterima, penyisihan kerugian piutang tidak tertagih terkait jumlah saldo piutang, dan beban yang diakui dalam periode yang berkaitan dengan piutang ragu-ragu yang jatuh tempo dari pihak hubungan istimewa. Hubungan entitas anak dan induk diungkapkan baik ada atau tidak terdapat transaksi antar pihak hubungan istimewa. Kompensasi personil manajemen kunci diungkapkan secara total.

d. Kas Dan Setara Kas

Kas dan setara kas mencakup kas, simpanan yang sewaktu-waktu bisa dicairkan dan investasi likuid jangka pendek lainnya dengan jangka waktu jatuh tempo tiga bulan atau kurang.

Kas dan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya, disajikan sebagai "Aset yang dibatasi penggunaannya" yang dikategorikan sebagai dimiliki hingga jatuh tempo yaitu pada saat selesai pembatasan penggunaannya.

e. Piutang Usaha

Piutang usaha disajikan sebesar jumlah neto setelah dikurangi dengan penurunan nilai yang dibentuk sebesar estimasi penyisihan piutang tak tertagih. Penurunan nilai ditentukan dengan memperhatikan antara lain pengalaman, prospek usaha dan industri, kondisi keuangan dengan penekanan pada arus kas, kemampuan membayar debitur, dan agunan yang dikuasai. Piutang usaha disajikan menurut piutang pihak yang mempunyai hubungan istimewa dan piutang pihak ketiga.

f. Persediaan

Persediaan dinyatakan dengan biaya atau nilai realisasi bersih mana yang lebih rendah. Penilaian biaya ditentukan berdasarkan metode masuk pertama keluar pertama (MPKP).

g. Biaya Dibayar Dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi berdasarkan periode penggunaannya dengan metode garis lurus.



PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM (PDAM) KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN (lanjutan)

h. Aset Tetap

Aset tetap disajikan sebesar biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Biaya perolehan meliputi harga beli aset tetap termasuk biaya-biaya yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang siap digunakan serta estimasi awal biaya pembongkaran aset, biaya pemindahan aset dan biaya restorasi relokasi. Pajak-pajak yang dapat dikreditkan dan semua diskon dikurangkan dalam menentukan biaya perolehan. Revaluasi aset tetap tidak diperkenankan, kecuali dilakukan berdasarkan ketentuan pemerintah. Penyusutan dimulai pada saat aset tetap tersedia untuk digunakan dan berhenti ketika aset tidak digunakan. Penyusutan diakui sebagai beban dalam laporan laba rugi, kecuali memenuhi syarat untuk dikapitalisasi sebagai perolehan suatu aset berdasarkan SAK ETAP.

Penyusutan aset tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus (straight line method) berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis dengan rincian sebagai berikut:

Tarif/ Rate

Bangunan 5%

Instalasi Sumber 5%

Instalasi transmisi dan distribusi 5%

Kendaraan 12.5%

Peralatan 12.5%

Inventaris kantor 25%

Pengeluaran untuk perbaikan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis dimasa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, mutu produksi atau peningkatan standar kinerja dikapitalisasi.

Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan, dan laba atau rugi yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun berjalan.

i. Penurunan Nilai Aset

PDAM pada setiap tanggal pelaporan menilai apakah terdapat indikasi penurunan nilai aset yang bersumber dari informasi internal dan eksternal, yang dilakukan berdasarkan kelompok aset penghasil kas. Jika indikasi tersebut ada, entitas mengestimasi nilai wajar aset dikurangi dengan biaya menjual. Kerugian penurunan nilai aset diakui jika nilai wajar dikurangi biaya menjual lebih rendah dibandingkan dengan nilai tercatat. Pemulihan kerugian penurunan nilai aset diakui dalam laporan laba rugi tidak boleh melebihi jumlah tercatat tanpa kerugian penurunan nilai.



PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM (PDAM) KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN (lanjutan)

j. Pendapatan dan Beban

Pendapatan dicatat sebesar nilai wajar atas pembayaran yang diterima atau masih harus diterima secara bruto, tidak termasuk diskon penjualan dan potongan volume. Jumlah yang menjadi bagian pihak ketiga seperti pajak pertambahan nilai dikeluarkan dari pendapatan. Jika terjadi pembayaran tangguh, maka entitas mengakui pendapatan sebesar nilai wajar yaitu sebagai nilai kini dari seluruh penerimaan masa depan yang ditentukan berdasarkan tingkat bunga terkait (imputed interest rate).

Pendapatan terdiri dari penjualan barang dan jasa. Pendapatan diakui sebagai berikut:

i. Penjualan barang

Penjualan barang diakui ketika semua kondisi berikut telah terpenuhi, yaitu:

- a) Risiko dan manfaat signifikan terkait dengan barang tersebut telah dialihkan kepada pembeli;
- b) PDAM tidak mempertahankan atau meneruskan keterlibatan manajerial sampai kepada tingkat dimana biasanya diasosiasikan dengan kepemilikan maupun control efektif atas barang yang terjual;
- c) Jumlah pendapatan dapat diukur dengan handal;
- d) Besar kemungkinan manfaat ekonomi yang berhubungan dengan transaksi akan mengalir masuk ke PDAM, dan
- e) Biaya yang telah terjadi atau akan terjadi sehubungan dengan transaksi dapat diukur secara andal.

ii. Penjualan jasa

Penjualan jasa diakui dengan metode persentase penyelesaian dalam periode akuntansi ketika semua kondisi berikut terpenuhi:

- a) Jumlah pendapatan dapat diukur dengan handal;
- b) Besar kemungkinan manfaat ekonomi yang berhubungan dengan transaksi akan mengalir masuk ke PDAM;
- c) Tingkat penyelesaian transaksi pada akhir periode pelaporan dapat diukur secara andal, dan
- d) Biaya yang telah terjadi atau akan terjadi sehubungan dengan transaksi dapat diukur secara andal.

Beban diakui pada saat terjadinya (basis akrual).

k. Pajak Penghasilan

PDAM belum mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah yang terutang untuk periode tersebut, PDAM harus mengakui kelebihan tersebut sebagai aset. PDAM tidak mengakui pajak tangguhan.



PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM (PDAM) KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN *(lanjutan)*

l. Imbalan Kerja

Sesuai SAK ETAP Bab 23 "Imbalan Kerja", perusahaan-perusahaan diwajibkan untuk mengakui seluruh imbalan kerja yang diberi melalui program atau perjanjian formal dan informal, peraturan perundang-undangan atau peraturan industri, yang mencakup imbalan pasca kerja, imbalan kerja jangka pendek dan jangka panjang lainnya, pesangon pemutusan hubungan kerja dan imbalan berbasis ekuitas.

Berdasarkan SAK ETAP ini, perhitungan estimasi kewajiban untuk imbalan kerja karyawan berdasarkan undang-undang ketenagakerjaan ditentukan dengan menggunakan metode aktuarial "projected unit credit" jika mampu. Jika perusahaan tidak mampu menggunakannya, maka perusahaan diperkenankan untuk membuat penyederhanaan berikut dalam pengukuran kewajiban imbalan pasti untuk pekerja kini:

- a. Mengabaikan estimasi kenaikan gaji akan datang (diasumsikan gaji kini akan sama ketika pekerja kini diekspektasikan mulai menerima manfaat imbalan pascakerja).
- b. Mengabaikan jasa akan datang dari pekerja kini (diasumsikan penutupan program untuk pekerja yang ada saat ini dan pekerja baru).
- c. Mengabaikan kemungkinan mortalitas pekerja kini selama masa jasa antara tanggal pelaporan dan tanggal pekerja diekspektasikan mulai menerima manfaat imbalan pascakerja (yaitu diasumsikan semua pekerja kini akan menerima manfaat pascakerja). Tetapi mortalitas setelah jasa (usia harapan hidup) akan tetap perlu dipertimbangkan.

Sejak Perusahaan terbentuk, perusahaan belum mencadangkan kewajiban imbalan manfaat kerja karyawan.

m. Investasi Pada Efek Tertentu

Penyusunan laporan keuangan sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum mengharuskan manajemen membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah aktiva dan kewajiban yang dilaporkan dan pengungkapan aktiva dan kewajiban kontinjensi pada tanggal laporan keuangan serta jumlah pendapatan dan beban selama periode pelaporan. Realisasi dapat berbeda dengan jumlah yang diestimasi.



PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM (PDAM) KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN

a. Kas dan Setara Kas

Akun ini terdiri dari:

	2023	2022
Kas		
- Kas Bendahara	13,854,289	6,024,283
- Kas Unit Bungku Pesisir	1,700,000	-
Sub-jumlah	15,554,289	6,024,283
Bank IDR		
- Bank BNI Rek. 0801938843	-	1,679,996
- Bank BTN Rek. 0000116701300000058	57,776,435	13,144,902
- Bank BRI Rek. 202501000619300	16,190,089	9,387,402
- Bank Sulteng Rekening 0050104000273	329,779	628,422
- Bank BTN Rekening 0116701300000113	217,397,807	2,512,057,390
Sub-jumlah	291,694,110	2,536,898,112
Jumlah	307,248,399	2,542,922,395

b. Piutang

Akun ini terdiri dari :

	2023	2022
Piutang Usaha	2,151,273,369	1,023,715,589
Piutang Lainnya	140,938,097	116,472,097
Jumlah Piutang	2,292,211,466	1,140,187,686

	2023	2022
1. Piutang Usaha		
- Desa Bahomoni	301,528,000	172,444,000
- Desa Bente	468,586,296	294,034,296
- Desa IPI	261,336,500	121,343,500
- Desa Bahoruru	53,560,500	32,790,500
- Desa Matansala	85,018,500	47,098,500
- Kelurahan Bungu	158,963,000	87,364,000
- Kelurahan Matano	248,941,500	141,477,500
- Kelurahan Lamberea	162,399,500	133,099,500
- Kelurahan Marsaoleh	144,175,500	65,443,500
- Kelurahan Topoiso	35,323,000	24,783,000
- Kelurahan Mendui	33,573,000	23,040,000



PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM (PDAM) KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)

	2023	2022
1. Piutang Usaha (lanjutan)		
- Bungku Timur	17,400,000	-
- Bungku Pesisir	96,300,000	-
- Witaponda	203,059,400	-
Jumlah Piutang Usaha	2,270,164,696	1,142,918,296
Penyisihan Piutang tak tertagih	(118,891,327)	(119,202,707)
Piutang Usaha setelah dikurang penyisihan	2,151,273,369	1,023,715,589

Piutang usaha merupakan piutang atas belum bayarnya tagihan rekening air pelanggan sejak tahun 2020 s/d 2023 sebesar Rp2.270.164.696,00 dengan rincian sebagai berikut:

- Piutang penagihan air Tahun 2020	83,583,000
- Piutang penagihan air Tahun 2021	293,243,796
- Piutang penagihan air Tahun 2022	755,178,500
- Piutang penagihan air Tahun 2023	1,138,159,400
	2,270,164,696

	2023	2022
2. Piutang Lainnya		
- Kantor Pusat	-	3,610,000
- Unit Bungku Pesisir	500,000	-
- Unit Witaponda	140,438,097	112,862,097
Jumlah Piutang Lainnya	140,938,097	116,472,097

Sampai dengan Tahun 2023 Unit Witaponda masih belum menyetor kekurangan dari hasil pengelolaan penerimaan tagihan air dan non air ke kantor PDAM Pusat sebesar Rp140.438.097

c. Biaya dibayar dimuka

Akun ini terdiri dari:

	2023	2022
Sewa dibayar dimuka	2,500,000	-
Jumlah	2,500,000	-

d. Uang Muka

Akun ini terdiri dari:

	2023	2022
Uang Muka Pembelian	50,000,000	-
Uang Muka Instalasi transmisi dan distribusi	-	4,697,252,248
Jumlah	50,000,000	4,697,252,248



PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM (PDAM) KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)

e. Aset Tetap

	2023			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Harga perolehan				
Tanah	262,698,000		-	262,698,000
Bangunan	499,179,000	198,240,000	-	697,419,000
Kendaraan	480,534,000	7,500,000	-	488,034,000
Instalasi Sumber	-	6,229,691,330	-	6,229,691,330
Instalasi transmisi dan distribusi	10,834,096,859	1,269,710,000	-	12,103,806,859
Alat Instalasi Lainnya	244,770,720	-	-	244,770,720
Peralatan	199,807,000	10,115,000	-	209,922,000
Inventaris dan perabotan	98,963,500	189,304,000	-	288,267,500
Aplikasi	4,000,000	-	-	4,000,000
Jumlah	12,624,049,079	7,904,560,330	-	20,528,609,409
Akumulasi penyusutan				
Bangunan	2,079,913	25,784,950	-	27,864,863
Kendaraan	10,011,125	60,379,250	-	70,390,375
Instalasi Sumber	-	311,484,567	-	311,484,567
Instalasi transmisi dan distribusi	1,108,270,263	546,995,301	-	1,655,265,564
Alat Instalasi Lainnya	10,708,719	3,059,634	-	13,768,353
Peralatan	2,081,323	25,584,833	-	27,666,156
Inventaris dan perabotan	28,857,760	59,222,917	-	88,080,677
Aplikasi	3,000,000	1,000,000	-	4,000,000
Jumlah	1,165,009,103	1,033,511,452	-	2,198,520,554
Nilai buku bersih	11,459,039,976			18,330,088,855



PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM (PDAM) KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)

	2022			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Harga perolehan				
Tanah	-	262,698,000	-	262,698,000
Bangunan	-	499,179,000	-	499,179,000
Kendaraan	-	480,534,000	-	480,534,000
Instalasi transmisi				-
dan distribusi	9,315,402,338	1,518,694,521	-	10,834,096,859
Alat Instalasi Lainnya	244,770,720	-	-	244,770,720
Peralatan	-	199,807,000	-	199,807,000
Inventaris dan perabotan	37,333,000	61,630,500	-	98,963,500
Aplikasi	4,000,000	-	-	4,000,000
Jumlah	9,601,506,058	3,022,543,021	-	12,624,049,079
Akumulasi penyusutan				
Bangunan	-	2,079,913	-	2,079,913
Kendaraan	-	10,011,125	-	10,011,125
Instalasi transmisi				
dan distribusi	630,675,837	477,594,425	-	1,108,270,263
Alat Instalasi Lainnya	7,649,085	3,059,634	-	10,708,719
Peralatan	-	2,081,323	-	2,081,323
Inventaris dan perabotan	12,258,250	16,599,510	-	28,857,760
Aplikasi	2,000,000	1,000,000	-	3,000,000
Jumlah	652,583,172	500,334,893	-	1,165,009,103
Nilai buku bersih	8,948,922,886			11,459,039,976

f. Utang Usaha

- Utang Jangka Pendek

Akun ini terdiri dari :

	2023	2022
Uang atas pemeliharaan jaringan	-	9,695,000
Utang atas pengadaan Peralatan ke CV Anugerah Berkat Kreasi	3,150,034	99,807,000
Jumlah	3,150,034	109,502,000

- Utang Jangka Panjang

Akun ini terdiri dari :

	2023	2022
- Kewajiban imbalan pasca kerja	-	-
Jumlah	-	-



PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM (PDAM) KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)

g. Modal

Akun ini terdiri dari :

	2023	2022
Penyertaan Modal Pemerintah		
Daerah (Eks. PDAM Poso)	1,394,424,683	1,394,424,683
Penyertaan Pemerintah Daerah		
Kabupaten Morowali	980,000,000	980,000,000
Penyertaan Modal Pemerintah Daerah		
Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Morowali		
Nomor 8 Tahun 2019 dengan Perubahan:		
- Nomor 33 Tahun 2020	3,260,000,000	3,260,000,000
- Nomor 17 Tahun 2021	6,500,000,000	6,500,000,000
- Nomor 8 Tahun 2022		
SPM 747/SPM-LS/BPKAD/VIII/2022	3,000,000,000	3,000,000,000
SPM 1072/SPM-LS/BPKAD/X/2022	4,180,000,000	4,180,000,000
SPM	2,820,000,000	2,820,000,000
- Nomor Tahun 2023	1,500,000,000	
Hibah Pemda Kabupaten Morowali		
Berupa Tanah Berdasarkan		
No 590/0199/BPKAD/I/2022	63,129,000	63,129,000
Laba ditahan / (Akumulasi Kerugian)	(2,467,653,378)	(2,476,924,880)
Koreksian Ekuitas	-	-
Laba/(Rugi)	(251,001,620)	9,271,502
Jumlah	20,978,898,686	19,729,900,305

h. Pendapatan Usaha

Akun ini terdiri dari:

	2023	2022
- Pendapatan Air Kantor Pusat	1,717,784,500	1,142,905,296
- Pendapatan Non Air	175,220,000	110,916,500
- Pendapatan Unit Wita Ponda	400,521,500	405,336,500
Jumlah	2,293,526,000	1,659,158,296



PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM (PDAM) KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)

i. Beban Sumber, Pengolahan, dan Transmisi dan Distribusi

Akun ini terdiri dari:

	2023	2022
Beban Sumber		
Operasi	49,150,000	-
Pemeliharaan	31,742,000	-
Penyusutan	311,484,567	
Beban Pengolahan Air		
Operasi	4,765,000	-
Beban Transmisi dan Distribusi		
Operasi	75,035,000	-
Pemeliharaan	156,908,633	-
Penyusutan	546,995,301	477,594,425
Jumlah	1,176,080,501	477,594,425

j. Beban Usaha

Akun ini terdiri dari:

	2023	2022
Beban Operasional dan Administrasi Umum		
Beban Pegawai		
- Gaji pegawai	447,365,000	293,620,000
- Upah pekerja lepas	26,250,000	25,821,000
Pengembangan SDM		
- Perjalanan dinas	119,852,123	64,661,100
- Pengembangan dan Pelatihan	11,296,000	92,500,000
Beban Barang dan Jasa	65,000,000	74,140,000
Beban Kantor		
- Makan Minum	16,372,000	20,942,500
- Operasional Kantor	63,927,380	28,697,920
- BPJS Ketenagakerjaan	1,667,190	
- Pakaian Dinas	3,500,000	4,810,000
- Listrik	5,335,000	2,075,000
- Komunikasi	2,696,500	2,522,400
- Wifi	2,547,941	3,250,000
- Pemakaian BBM	19,647,000	550,000
- Perlengkapan kantor	20,020,700	-
- ATK dan cetakan	14,332,200	14,548,000
- Sewa alat dan kendaraan	7,500,000	5,650,000



PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM (PDAM) KABUPATEN MOROWALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)



3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)

	2023	2022
Beban Operasional dan Administrasi Umum (lanjutan)		
- Beban Iklan dan Sosial	8,110,000	3,550,000
- Pajak	1,775,918	-
Pemeliharaan		
- Aset Kantor	11,984,505	12,544,000
- Aset Lapangan	7,481,000	50,094,500
Operasional lapangan	36,647,000	5,774,800
Operasional lainnya	-	5,990,000
Perlengkapan instalasi dan lainnya	-	20,752,000
Operasional Unit Wita Ponda	312,317,000	292,474,403
Sub Jumlah	1,205,624,457	1,024,967,623
Beban Penyusutan dan Amortisasi Aset		
- Bangunan	25,784,950	2,079,913
- Kendaraan	60,379,250	10,011,125
- Alat Instalasi Lainnya	3,059,634	3,059,634
- Peralatan	25,584,833	2,081,323
- Inventaris dan perabotan kantor	59,222,917	16,599,510
- Aplikasi	1,000,000	1,000,000
Sub Jumlah	175,031,584	34,831,505
Jumlah	1,380,656,041	1,059,799,128

k. Pendapatan dan (Beban) lainnya

Akun ini terdiri dari:

	2023	2022
Pengembalian atas temuan	600,000	-
Pendapatan jasa giro bank	16,828,962	8,529,977
Beban administrasi bank	(5,531,421)	(3,882,950)
Beban cadangan piutang tak tertagih	311,381	(117,140,267)
Jumlah	12,208,922	(112,493,241)

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA

Kejadian Setelah Tanggal Laporan

Laporan Perusahaan Daerah Air Minum Kabupaten Morowali diselesaikan pada tanggal 4 Maret 2024. Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan, tidak ada kejadian penting lain setelah tanggal neraca yang mempengaruhi laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

Lampiran Daftar Aset





PEMERINTAH KABUPATEN MOROWALI
PERUSAHAAN AIR MINUM DAERAH (PDAM) KABUPATEN MOROWALI
DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN
PER 31 DESEMBER 2023



No.	Jenis Aset	Tahun Perolehan	Harga Perolehan	Tarif	Akumulasi Penyusutan Per 31 Desember 2022	Penyusutan 2023	Akumulasi Penyusutan Per 31 Desember 2023	Niali Buku Per 31 Desember 2023
Tanah								
1	Tanah Kompleks Perkantoran Bumi Fonuasingko Kec. Bungku tengah Kab Morowali	2022	262,698,000					262,698,000
Jumlah			262,698,000		-	-	-	262,698,000
Bangunan								
1	Kantor PDAM	Des 2022	299,401,000	5%	1,247,504	14,970,050	16,217,554	283,183,446
2	Gedung Peralatan	Des 2022	199,778,000	5%	832,408	9,988,900	10,821,308	188,956,692
3	Bangunan Gedung Peralatan alokasi dana Penyertaan Modal 2023	Des 2023	198,240,000	5%	-	826,000	826,000	197,414,000
Jumlah			697,419,000		2,079,913	25,784,950	27,864,863	669,554,138
Kendaraan								
1	NEW HILUX 2.4 4X4 SINGLE CAB DIESEL DN 8006 G	Nov-22	403,300,000	12.5%	8,402,083	50,412,500	58,814,583	344,485,417
2	Sepeda Motor Kawasaki KLX 150 G	Nov-22	35,700,000	12.5%	743,750	4,462,500	5,206,250	30,493,750
3	Honda Beat Sporty Deluxe	Nov-22	20,767,000	12.5%	432,646	2,595,875	3,028,521	17,738,479
4	Honda Beat Sporty Deluxe	Nov-22	20,767,000	12.5%	432,646	2,595,875	3,028,521	17,738,479
5	Motor Honda NC11D1CF A/T DD 4769 VP Warna Biru Hitam Tahun 2011	Sep-23	7,500,000.00	12.5%	-	312,500	312,500	7,187,500
Jumlah			488,034,000		10,011,125	60,379,250	70,390,375	417,643,625
Instalasi Sumber								
1	PEMBANGUNAN INTAKE, RESORVOAR DAN PIPANISASI AIR BERSIH DESA BENTE-IPI dan Perencanaannya. atas alokasi dana Penyertaan Modal 2022	2023	6,229,691,330	5%	-	311,484,567	311,484,567	5,918,206,764
Jumlah			6,229,691,330		-	311,484,567	311,484,567	5,918,206,764



PEMERINTAH KABUPATEN MOROWALI
PERUSAHAAN AIR MINUM DAERAH (PDAM) KABUPATEN MOROWALI
DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN
PER 31 DESEMBER 2023



No.	Jenis Aset	Tahun Perolehan	Harga Perolehan	Tarif	Akumulasi Penyusutan Per 31 Desember 2022	Penyusutan 2023	Akumulasi Penyusutan Per 31 Desember 2023	Niali Buku Per 31 Desember 2023
Instalasi transmisi dan distribusi								
1	Pekerjaan Instalasi Transmisi dan Distribusi atas alokasi dana Penyerahan Modal 2020	2020	3,259,867,338	5%	604,433,736	162,993,367	767,427,102	2,492,440,236
2	Pekerjaan Instalasi Transmisi dan Distribusi atas alokasi dana hibah 2021	2021	6,055,535,000	5%	492,012,219	302,776,750	794,788,969	5,260,746,031
3	Pekerjaan Jaringan Perpipaan Aksesoris dan Reralatan pada Bungku Timur alokasi dana Penyerahan Modal 2021	Nov-22	1,319,139,521	5%	10,992,829	65,956,976	76,949,805	1,242,189,716
4	Bangunan Intek dan Perbaikan Witaponda	Des 2022	199,555,000	5%	831,479	9,977,750	10,809,229	188,745,771
5	Rehabilitasi Bangunan dan Penyempurnaan Tanah Desa Sakita	Des 2023	197,210,000	5%	-	821,708	821,708	196,388,292
6	Pekerjaan Instalasi Transmisi Distribusi Tersebar di Kec. Bungku Tengah alokasi dana Penyerahan Modal 2023	Des 2023	297,500,000	5%	-	1,239,583	1,239,583	296,260,417
7	Pekerjaan Instalasi Transmisi Distribusi Kecamatan Bungku Tengah (CV. SAVANO MIATAMA-Nomor 05/Kontrak/PDAM/XI/2023) alokasi dana Penyerahan Modal 2023	Des 2023	775,000,000	5%	-	3,229,167	3,229,167	771,770,833
Jumlah			12,103,806,859		1,108,270,263	546,995,301	1,655,265,564	10,448,541,295
Alat Instalasi Lainnya								
1	Pekerjaan Alat Instalasi Lainnya dan jasa pengerjaan atas alokasi dana Penyerahan Modal 2021	2021	244,770,720	5%	10,708,719	3,059,634	13,768,353	231,002,367
Jumlah			244,770,720		10,708,719	3,059,634	13,768,353	231,002,367



PEMERINTAH KABUPATEN MOROWALI
PERUSAHAAN AIR MINUM DAERAH (PDAM) KABUPATEN MOROWALI
DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN
PER 31 DESEMBER 2023



No.	Jenis Aset	Tahun Perolehan	Harga Perolehan	Tarif	Akumulasi Penyusutan Per 31 Desember 2022	Penyusutan 2023	Akumulasi Penyusutan Per 31 Desember 2023	Niali Buku Per 31 Desember 2023
Peralatan								
1	Concrete Cutter Loncin Q 400L (Pemotong Aspal)	Des 2022	15,262,500	12.5%	158,984	1,907,813	2,066,797	13,195,703
2	Generator Silent 5500W HONDA	Des 2022	29,137,500	12.5%	303,516	3,642,188	3,945,703	25,191,797
3	Mesin Las Pipa HDPE Hydraulic Seri SHD 315 (Mesin Pres Pipa)	Des 2022	81,030,000	12.5%	844,063	10,128,750	10,972,813	70,057,188
4	Bor Magnet 23MM	Des 2022	5,827,000	12.5%	60,698	728,375	789,073	5,037,927
5	Lever Lock 0.75 Tonx1.5M	Des 2022	1,728,000	12.5%	18,000	216,000	234,000	1,494,000
6	Water Detector PWQT TC 200	Des 2022	46,620,000	12.5%	485,625	5,827,500	6,313,125	40,306,875
7	Tamping Rammer Loncin RM80-L (Pemadat Tanah)	Des 2022	13,542,000	12.5%	141,063	1,692,750	1,833,813	11,708,188
8	Manometer (pengukur Tekanan Udara) 6 unit	Des 2022	6,660,000	12.5%	69,375	832,500	901,875	5,758,125
9	Water Pump Loncin 3"	Mar-23	3,000,000	12.5%	-	312,500	312,500	2,687,500
10	Pemasangan CCTV & Accesories	Sep-23	5,215,000	12.5%	-	217,292	217,292	4,997,708
11	1 Bh Gate Valve 3" Inc	May-23	1,900,000.00	12.5%	-	79,167	79,167	1,820,833
Jumlah			209,922,000		2,081,323	25,584,833	27,666,156	182,255,844
Investaris Kantor								
1	Printer	2019	850,000	25%	850,000	-	850,000	-
2	Baterai Acer 1 Bh	2020	750,000	25%	562,500	187,500	750,000	-
3	Meja Baru Aktif 1 Bh	2020	1,600,000	25%	1,200,000	400,000	1,600,000	-
4	Kipas Angin Miyako 1 Bh	2020	550,000	25%	412,500	137,500	550,000	-
5	Printer A3 EPSON	2020	6,000,000	25%	4,500,000	1,500,000	6,000,000	-
6	Kursi Pc 83 4 Pcs	2020	1,100,000	25%	825,000	275,000	1,100,000	-
7	Meja 1/2 Biro 1 Bh	2021	Rp 825,000	25%	412,500	206,250	618,750	206,250
8	Printer Epson L 3310 1 Unit	2021	Rp 2,750,000	25%	1,375,000	687,500	2,062,500	687,500
9	Kursi Chitose 6 Bh	2021	Rp 2,220,000	25%	1,110,000	555,000	1,665,000	555,000
10	Komputer Icore 5 dari makassar	2021	Rp 11,150,000	25%	5,575,000	2,787,500	8,362,500	2,787,500
11	Lemari Besi 1 bh	2021	Rp 3,300,000	25%	1,650,000	825,000	2,475,000	825,000
12	Lemari Arsip 3 Pintu 1 Bh	2021	Rp 3,900,000	25%	1,950,000	975,000	2,925,000	975,000
13	1 Unit Dispenser Maspion 105 Bl + Ongkir	2021	Rp 2,338,000	25%	1,169,000	584,500	1,753,500	584,500



PEMERINTAH KABUPATEN MOROWALI
PERUSAHAAN AIR MINUM DAERAH (PDAM) KABUPATEN MOROWALI
DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN
PER 31 DESEMBER 2023



No.	Jenis Aset	Tahun Perolehan	Harga Perolehan	Tarif	Akumulasi Penyusutan Per 31 Desember 2022	Penyusutan 2023	Akumulasi Penyusutan Per 31 Desember 2023	Niali Buku Per 31 Desember 2023
Investaris Kantor (lanjutan)								
14	Lemari Arsip 2P+1P Kaca (AC-331sw) Uk.1850x1200x400 2unit	Des 2022	8,250,000	25%	171,875	2,062,500	2,234,375	6,015,625
15	Kursi Hadap 4unit	Des 2022	4,250,000	25%	88,542	1,062,500	1,151,042	3,098,958
16	CCTV	Des 2022	19,480,500	25%	405,844	4,870,125	5,275,969	14,204,531
17	Meja Kayu Besar 3 Unit	Maret 20	13,000,000	25%	2,437,500	3,250,000	5,687,500	7,312,500
18	Monitor LG	Jan-22	2,700,000	25%	675,000	675,000	1,350,000	1,350,000
19	Komputer LG	Jan-22	7,000,000	25%	1,750,000	1,750,000	3,500,000	3,500,000
20	printer Epson L. 5290.	Jan-22	5,500,000	25%	1,375,000	1,375,000	2,750,000	2,750,000
21	Pembelian kursi gandeng Resepriosis	Feb-22	1,450,000	25%	362,500	362,500	725,000	725,000
22	Pembelian Komputer	Jan-23	7,200,000	25%		1,800,000	1,800,000	5,400,000
23	Meja Biro 2,2X0,75 1BH	Jan-23	5,000,000	25%		1,250,000	1,250,000	3,750,000
24	Meja Tamu Besar 2,5x1m 1BH	Jan-23	6,250,000	25%		1,562,500	1,562,500	4,687,500
25	Pengaman Jendela 17Bh & Pintu 3 Bh	Feb-23	8,655,000	25%		1,983,438	1,983,438	6,671,563
26	PC Asus AIO v241EAK Ci5	Feb-23	10,650,000	25%	-	2,440,625	2,440,625	8,209,375
27	PC Asus AIO v241EAK	Feb-23	10,650,000	25%	-	2,440,625	2,440,625	8,209,375
28	Lenovo IP3 SPID Ci5	Feb-23	10,650,000	25%	-	2,440,625	2,440,625	8,209,375
29	Lenovo Gaming3 Ci7	Feb-23	16,500,000	25%	-	3,781,250	3,781,250	12,718,750
30	Printer Epson L-3210	Feb-23	2,450,000	25%	-	561,458	561,458	1,888,542
31	Kursi Hadap 1 bh	Feb-23	1,550,000	25%	-	355,208	355,208	1,194,792
32	Jet Cleaner+Vakum Cleaner Kentaro KTR 01C 120 1	Mar-23	2,600,000	25%	-	541,667	541,667	2,058,333
33	Meja Rapat, Meja Biro dan pengaman pintu Jendela	Mar-23	42,480,000	25%	-	8,850,000	8,850,000	33,630,000
34	Gorden Kantor	Jun-23	14,529,000	25%	-	2,118,813	2,118,813	12,410,188
35	Kursi Futur Oscar 12 Pcs	Jul-23	6,240,000	25%	-	910,000	910,000	5,330,000
36	2Unit Kursi Tunggu, 1 Unit Meja Panjang, 3Unit Meja Setengah Biro, dan 1Unit Pintu	Sep-23	12,350,000	25%	-	1,029,167	1,029,167	11,320,833



PEMERINTAH KABUPATEN MOROWALI
PERUSAHAAN AIR MINUM DAERAH (PDAM) KABUPATEN MOROWALI
DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN
PER 31 DESEMBER 2023



No.	Jenis Aset	Tahun Perolehan	Harga Perolehan	Tarif	Akumulasi Penyusutan Per 31 Desember 2022	Penyusutan 2023	Akumulasi Penyusutan Per 31 Desember 2023	Niali Buku Per 31 Desember 2023
Investaris Kantor (lanjutan)								
37	Speaker Dat 1Bh	Sep-23	2,300,000	25%	-	191,667	191,667	2,108,333
38	Komputer & Proyektor Direktur	Sep-23	20,000,000	25%	-	1,666,667	1,666,667	18,333,333
39	1Bh Printer & 2Set Ac Sharp 1/2 Pk	Sep-23	9,250,000	25%	-	770,833	770,833	8,479,167
Jumlah			288,267,500		28,857,760	59,222,917	88,080,677	200,186,823
Software dan Aplikasi								
1	Aplikasi Iuran Pelanggan	2020	4,000,000	25%	3,000,000	1,000,000	4,000,000	-
Jumlah			4,000,000		3,000,000	1,000,000	4,000,000	-
Jumlah Aset			20,528,609,409		1,165,009,103	1,033,511,452	2,198,520,554	18,330,088,855

Bungku, 4 Maret 2024

Direktur PDAM Kabupaten Morowali


MUSTARI, ST